



Rio Linda Preparatory Academy

# English Learner Advisory Committee Agenda/Minutes

*Agenda/Actas del Comité Asesor para Estudiantes de Inglés*

**Date & Time** (*Fecha & Hora*)      12/10/2025      1:30 PM

**Location** (*Ubicación*)      Health Office Conference room

**Zoom Link** (*Enlace de Zoom*)      n/a

## ELAC Attendance *Asistencia al ELAC*

<b>Officers / Funcionarios</b>	<b>Present / Absent <i>Presente/ Ausente</i></b>
<b>ELAC Member: <i>Miembro ELAC:</i></b>	
<p><b>*Parents that are employees of the school may not serve as a parent member of the ELAC.</b>  <i>* Los padres que sean empleados de la escuela no pueden ser miembros del ELAC.</i></p>	
<b>Staff: Principal or Designee/Teachers/Other Staff <i>Personal: Director(a) o Designado(a)/ Maestros/ Otro Personal</i></b>	<b>Present / Absent <i>Presente/ Ausente</i></b>
<b>Principal: <i>Directora(a):</i></b> Nick Seiler	No
<b>Vice Principal: <i>Sub Director/a:</i></b> Pattie lee	No
<b>Academic Intervention Specialist, Bilingual: <i>Especialista en Intervención Académica, Bilingüe:</i></b> Rosa Pena	No
<b>Family Community Liaison: <i>Enlace Comunitario Familiar:</i></b> Elizabeth Perez	Yes (Si)
<b>Bilingual Para: <i>Asistente Bilingüe:</i></b> Jocelyn Zamora	No
<b>Other Staff: <i>Otro Personal:</i></b> Rachel Little - ELD Teacher	Yes (Si)
<b>Other Staff: <i>Otro Personal:</i></b> Xochilt Pasos - AD	Yes (Si)
<b>Other Staff: <i>Otro Personal:</i></b>	
<b>Other Staff: <i>Otro Personal:</i></b>	

<b>Parents, Guardians, Community Members</b> <i>Padres, Tutores, Miembros de la Comunidad</i>
Scott LeBaron
Susana Ambres

<b>AGENDA</b>		
<b>ITEM</b> <i>ARTÍCULO</i>	<b>Facilitator</b> <i>Facilitador(a)</i>	<b>Minutes</b> <i>Minutas</i>
<b>Call to Order / Sign in sheet</b> <i>Orden del Día/ Hoja de Firmas</i>  <b>Quorum</b> <i>Quórum (50% +1)</i>	<b>Chairperson</b> <i>Presidente</i>	This meeting is called to order at: <i>Se abre la sesión a las</i> 1:39 PM  Total Members in Attendance:    6 <i>Total de Miembros Presentes:</i>  Quorum:    No <i>Quórum:</i>
<b>Review Agenda</b> <i>Repasar Agenda</i>	<b>Chairperson</b> <i>Presidente</i>	<b>Summary of Comments</b> <i>(Resumen de Comentarios)</i> Ms. Pasos reviewed the agenda,
<b>Review / approve minutes from last meeting</b> <i>Revisar/aprobar el acta de la última reunión</i>  1  Previous Minutes	<b>Chairperson</b> <i>Presidente</i>	I move to approve the <i>Propongo aprobar a la</i> Minutes/Actas Person <i>Persona:</i> no quorum Second <i>Se secundó:</i> no quorum In favor <i>A favor :</i> 0 Oppose <i>En contra:</i> 0 Abstain <i>En abstención:</i> 0 Motion: Pass or Fail: n/a <i>Moción: Aprobada o Rechazada</i>

<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)  <b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>Review PRIDE PBIS Matrix  (See attached)</p>	<p><b>President/  Chairperson &amp;  Principal</b>  <i>Presidente y  Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b>  <i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>Presented guidelines for positive behavior in school.</p>
<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)  <b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>Sports and Field Trip Requirements  (See attached)</p>	<p><b>President/  Chairperson &amp;  Principal</b>  <i>Presidente y  Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b>  <i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>Presented eligibility requirements for sports and field trip participation.</p>
<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)  <b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>(ELAC Needs Assessment)</p> <p><a href="https://docs.google.com/document/d/1FBMw-UEJEalQlm5m8Jyct0zgypBTDIOIHg_KPT05jiY/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1FBMw-UEJEalQlm5m8Jyct0zgypBTDIOIHg_KPT05jiY/edit?usp=sharing</a></p> <p>(Parent Survey)  <a href="https://docs.google.com/document/d/1amdDLdvAJwQn0PYTnCsROfJRIJ2TMIEshyow401-RJE/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1amdDLdvAJwQn0PYTnCsROfJRIJ2TMIEshyow401-RJE/edit?usp=sharing</a></p> <p>(DELAC)</p>	<p><b>President/  Chairperson &amp;  Principal</b>  <i>Presidente y  Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b>  <i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>Needs assessment presented to two parents in attendance who reviewed and completed forms.</p>

<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)</p> <p><b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p>	<p><b>President/ Chairperson &amp; Principal</b></p> <p><i>Presidente y Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b></p> <p><i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p>
<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)</p> <p><b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p>	<p><b>President/ Chairperson &amp; Principal</b></p> <p><i>Presidente y Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b></p> <p><i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p>
<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)</p> <p><b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p>	<p><b>President/ Chairperson &amp; Principal</b></p> <p><i>Presidente y Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b></p> <p><i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p>

<p><b>DELAC Reporting</b> <i>Informes DLAC</i></p>	<p><b>DLAC Representative</b> <i>Representante DELAC</i></p>	<p><b>Summary of Reporting</b> (<i>Resumen de Informes</i>) Dates and times presented for DELAC</p>
<p><b>Other Presentation:</b> (Topics requested by ELAC members) <i>Otra Presentación:</i> (temas solicitados por miembros del ELAC)</p>	<p><b>Principal Director/a</b></p>	<p><b>Summary of Presentation</b> (<i>Resumen de Presentación</i>) n/a</p>
<p><b>Other Committee Reports</b> (if needed): <b>SSC, PTA, LCAP, Etc.</b> <i>Otros Informes del Comité (si es necesario): SSC, PTA, LCAP, Etc.</i></p>	<p><b>SSC, PTA or Other Representatives</b> <i>SSC, PTA u Otros Representantes</i></p>	<p><b>Summary of Reporting</b> (<i>Resumen de Informes</i>) n/a</p>

<p><b>Public Comment (2 minutes per speaker)</b>  <i>Comentarios del Público (2 minutos cada participante)</i></p>	<p><b>Secretary</b>  <i>Secretario/a</i></p>	<p><b>Summary of Comments (Resumen de Comentarios)</b>  no public comment.</p>
<p><b>Announcements:</b>  <i>Anuncios:</i></p>	<p><b>Principal</b>  <i>Director/a</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b>  <i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>WWT - Presented EL Tutoring offered to all EL Students.</p> <p>ELPAC Update; Msl Little presented information on State testing.</p>
<p><b>Adjournment:</b> <i>Aplazamiento:</i></p>	<p><b>Chairperson</b>  <i>Presidente</i></p>	<p><b>Time:</b> <i>Hora:</i> 2:30 PM</p>

<p><b>Next meeting date:</b>  <i>Fecha de próxima reunión:</i> 02/18/2026 1:30 PM</p>
---