

Junta del Comité de Política ~ Policy Committee Meeting

Salón de Conferencias de MSHS – MSHS Second Floor Conference Room

Videoconferencia ~ Video Conference

[Click Here to Join Zoom Meeting](#)

17 de marzo, 2026 ~ March 17, 2026

6:00 p.m. - 6:30 p.m. Firmas/Hojas de Asistencia

Sign-in/Attendance Records

Agenda

- 1) **Bienvenida/ Welcome:** Miguel Pérez, presidente/President 6:30 - 6:35 p.m.
a) Establecer *quorum*/Establish Quorum
- 2) **Periodo de Comentario Público/Public Comment Period*** 6:35 – 6:45 p.m.
Los primeros diez minutos están reservados para miembros del público para dirigirse al Comité de Política sobre temas de interés del público que esté dentro de la materia de jurisdicción del comité./ The first ten minutes of the meeting are reserved for members of the public to address the Policy Committee on items of interest to the public that are within the subject matter jurisdiction of the committee.
- 3) a) **Agenda:** repaso, cambios, adiciones/ review, changes, and additions 6:45 – 7:00 p.m.
Asunto de acción / Action item
b) **Repaso del acta (minutas)/ Review of Minutes**
1. Junta del 5 de febrero de 2026
February 5, 2026 Meeting
Asunto de acción / Action item
- 4) **Reporte del director del programa – Director’s Report** 7:00 - 7:10 p.m.
(vea el reporte escrito incluyendo el tema de seguridad y prácticas de supervisión/
see written report including safety and supervision practices) **10 min.**
José Rocha, director/Director
- 5) **Reporte Financiero/Financial Report** 7:10 - 7:20 p.m.
(incluyendo reporte de alimentos servidos en los centros, gastos de tarjetas de crédito y reporte
de inscripción/ including center meals, credit card expenditures and enrollment report) **10 min.**
José Rocha, director/Director
- 6) **Reporte y Recomendaciones del Grupo de Trabajo de Gobernación - junta del 3 de marzo, 2026** 7:20 - 7:30 p.m.
Report and Recommendations from Governance Task Force - March 3, 2026 meeting
José Rocha, director/Director
- 7) **Sugerencias para los Menús de las Proveedoras de Casas de Cuidado Infantil Familiar** 7:30 - 7:45 p.m.
Input on Family Child Care Home Provider Menus
Maricela Fabian, supervisora de servicios de salud

**Pajaro Valley Unified School District
Migrant & Seasonal Head Start Program**

- 8) **Solicitar Sugerencias para el Desarrollo del Currículo del Programa** 7:45 - 8:00 p.m.
Temas de Estudio 2026 - Centros y Casas de Cuidado Infantil Familiar
Request Input for Development of Program's Curriculum
2026 Study Topics - Centers and FCCHs
Blanca Melgoza, supervisora de operaciones del programa/Program Operations Supervisor
Asunto de acción / Action item
- 9) **Reporte de Enlaces de la Mesa Directiva - Board of Trustees Liaison Report** 8:00 – 8:05 p.m.
Jessica Carrasco **5 min**
- 10) **Preguntas/Otros ~ Questions/Other** 8:05 – 8:10 p.m.
- 11) **Fecha de la próxima junta:** 8:10 – 8:15 p.m.
jueves, 2 de abril de 2026 – Salón de conferencias de MSHS, **Hora: 6:30 p.m.**
Next Meeting Date:
Thursday, April 2, 2026 – MSHS Conference Room, **Time: 6:30 p.m.**
- 12) **Clausura – Adjournment** 8:15 – 8:20 p.m.
Asunto de acción/ Action item
- * **Periodo de Comentario Público - Reglas**
El público será limitado a tres minutos. Atención es llamada al hecho de que el Comité tiene prohibido por ley tomar alguna acción en temas discutidos que no estén en el orden del día. Ninguna conclusión adversa será tomada si el Comité no responde al comentario público en este tiempo./ Speakers shall be limited to three minutes. Attention is called to the fact that the Committee is prohibited by law from taking any action on matters discussed that are not on the agenda. No adverse conclusions should be drawn if the Committee does not respond to the public comment at this time.