

Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Agenda/Agenda

BOARD MEETING/ REUNIÓN DE LA MESA

January 29, 2026 at 5:30pm/29 de enero de 2026 a las 5:30pm

Library/Biblioteca

Members of the public who wish to access this Board meeting may do so at:
[Zoom Link](#) You may also call in using the Zoom phone number: (669) 900-6833;
[Meeting ID: 912 0068 0381](#) [Passcode: 777292](#)

Members of the public who wish to comment during the Board meeting may use the “raise hand” tool on the Zoom platform. Members of the public calling in will be given the opportunity to address the Board during the meeting. Individual comments will be limited to three (3) minutes. If an interpreter is needed for comments, they will be translated to English and the time limit shall be six (6) minutes. The Board may limit the total time for public comment to a reasonable time. The Board reserves the right to mute or remove a participant from the meeting if the participant unreasonably disrupts the Board meeting (see additional information regarding (IIA) Oral Communications below.

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

A. CALL TO ORDER/Convocatoria

Meeting was called to order by/La junta fue convocada por _____ at ____: ____ p.m.

B. ROLL CALL/Asistencia

	Name/Nombre	Role/Miembro	Present/ Presente	Absent/ Ausente
1.	Vacant/vacante	Parent/Padre (25-28)		
2.	Alex Dickson	Parent/Madre (24-27) Secretary/Secretaria		
3.	Garduño-Medina, Elena	Parent/Madre (23-26) President/Presidente		
4.	Miguel Pérez	Teacher/Maestra (25-28)		
5.	Ana Novoa	Teacher/Maestro (22-25)		
6.	Adriana Yáñez-Gutiérrez	Staff/Personal (23-26)		
7.	Pablo Bermudez	Community Member/Miembro Comunitario (25-28)		
8.	Antonio González	Community Member/Miembro Comunitario (24-27)		
9.	Yesenia Ramírez-Huamani	Community Member/Miembro Comunitario (23-26) Treasurer/Tesorera		
10.	Student Representative	Student Council/Concilio estudiantil		
11.	Parent Representative	Parent Council/Concilio de familias		
12.	Teejay Bersola	Director of Academic Accountability/Directora de Responsabilidad Académica		
13.	Judy Morales	Director of Business and Operations /Directora de negocios y operaciones		
14.	Eduardo de León	Executive Director/Director Ejecutivo		

C. APPROVAL OF AGENDA/Aprobación de la Agenda

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

D. APPROVAL OF BOARD MEETING MINUTES/Aprobación de las Minutas de la Mesa Directiva

a. December 11, 2025/11 de diciembre de 2025

E. MISSION/Misión

The LAS mission is to create a learning community where students: utilize bilingualism and biliteracy (Spanish and English) to achieve academic excellence and apply skills in real-world situations and diverse settings; develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence and respect for themselves and others; demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.

La misión de LAS es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes: utilizan el bilingüismo y la alfabetización bilingüe (español e inglés) para alcanzar la excelencia académica y aplicar destrezas en situaciones del mundo real y en diversos entornos; desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros; demuestran habilidades de

liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACION

- A. ORAL COMMUNICATIONS/Comunicaciones Verbales: Non-agenda items: no individual presentation shall be for more than three (3) minutes and the total time for this purpose shall not exceed fifteen (15) minutes. Board members will not respond to presentations and no action can be taken. However, the Board may give direction to staff following a presentation./*Temas no presentados en la agenda: Ningún individuo presentará por más de tres (3) minutos y el tiempo total para este segmento no pasará de quince (15) minutos. Los miembros de la Mesa Directiva no contestarán preguntas y ningún voto tomará acabo. Sin embargo, los Miembros de la Mesa Directiva pueden dar instrucciones al personal presentando los temas.*
1. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

III. INFORMATIONAL ITEMS/ARTICULOS DE INFORMACION

1. Student Council/*Concilio estudiantil* - Representative/representante (5 min)
2. Parent Council/*Concilio de familias* - Representative/representante (5 min)
3. LAS Spelling Bee/*Concurso de ortografía* - Representative/representante (5 min)
4. Open Enrollment/*Inscripciones abiertas* - Representative/representante (5 min)

IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION – ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN

A. Academic Accountability 101: Charter Goals and Local Control Accountability Plan (LCAP) Mid-Year Update, Part I/Metas del carácter y Plan y control local de rendición de cuentas (LCAP) actualización de mitad de año , parte I – School Leadership (30 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion:_____ Second:_____ Vote:_____

B. School Accountability Report Card (SARC) –*Reporte de progreso de responsabilidad escolar (SARC)* – School Leadership (15 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion:_____ Second:_____ Vote:_____

C. Annual Fiscal Audit (second read)/*Auditoría fiscal annual (segunda lectura)* – EdTec/Morales (10 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion:_____ Second:_____ Vote:_____

D. Nutrition Services Transition Update/*Actualización de transición de servicios de nutrición* – School Leadership (15 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion:_____ Second:_____ Vote:_____

E. Facilities: Facilities Use Agreement/Acuerdo de uso de instalaciones del plantel – School Leadership/Liderazgo (15 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

F. Facilities: Core Building Modernization Update /Actualización del edificio principal– School Leadership/Liderazgo (10 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

G. December Check Register/Registro de la cuenta bancaria de diciembre – School Leadership/Liderazgo (10 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

H. Monthly Financials/Finanzas mensuales – School Leadership/Liderazgo (10 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

I. 2026-2027 School Calendar –Calendario escolar 2026-2027 – School Leadership (15 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

J. Board Development Update/Desarrollo de la mesa directiva: actualización de nominaciones y elecciones– School Leadership/Liderazgo (5 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

V. FUTURE MEETINGS/Próxima Junta

A.) Next Meeting: Thursday, February 26, 2026 at 5:30pm – jueves, 26 de febrero de 2026 a las 5:30pm

VI. FUTURE AGENDA ITEMS/*Temas para agendas futuras*

VII. ADJOURNMENT/*Clausura*

The meeting was adjourned at ____:____p.m./*La junta terminó a las ____:____ p.m.*

Motion: _____

Second: _____

Vote: _____

In compliance with the Americans with Disabilities Act (ADA) and upon request, the School may furnish reasonable auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities. Individuals who require appropriate alternative modifications of the agenda in order to participate in Board meetings are invited to contact the LAS office. En conformidad con la Acta de Americanos Incapacitados (ADA) y con el pedido formal, la escuela puede proveer servicios o la ayuda a individuos con incapacidades. Individuos que requieren servicios especiales para participar en la junta de la Mesa Directiva están invitados comunicarse con la directora para hacer arreglos.



Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Minutes/Minutas
BOARD MEETING/REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA
December 11, 2025/11 de diciembre de 2025
5:30 pm in Library

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

I.A	Meeting was called to order by Elena Garduño-Medina at 5:39 PM. Roll call was taken./ La junta fue convocada por Elena Garduño-Medina a las 5:39 PM. Se tomó lista.			
I.B	Name/ Nombre	Role/ Papel	Present/ Presente	Absent/ Ausente
	1. Vacant/ <i>vacante</i>	Parent/ <i>Padre</i> (25-28)	X	
	2. Alex Dickson	Parent/ <i>Madre</i> (24-27) Secretary/ <i>Secretaria</i>		X
	3. Elena Garduño-Medina	Parent/ <i>Madre</i> (23-26) President/ <i>Presidente</i>	X	
	4. Miguel Pérez	Teacher/ <i>Maestra</i> (25-28)	X	
	5. Ana Novoa	Teacher/ <i>Maestro</i> (22-25)	X	
	6. Adriana Yáñez-Gutiérrez	Staff/ <i>Personal</i> (23-26)	X	
	7. Pablo Bermudez	Community Member/ <i>Miembro Comunitario</i> (25-28)	X	
	8. Antonio González	Community Member/ <i>Miembro Comunitario</i> (24-27)	X	
	9. Yesenia Ramírez-Huamaní	Community Member/ <i>Miembro Comunitario</i> (23-26) Treasurer/ <i>Tesorera</i>	X	
	10. Student Representatives	Student Council Representatives/ <i>Representates del Concilio Estudiantil</i>		X
	11. Parent Representative	Parent Council Representatives/ <i>Representates del Concilio de Familias</i>		X
	11. Teejay Bersola	Director of Academic Accountability/ <i>Directora de Responsabilidad Académica</i>		X
	12. Judy Morales	Director of Business and Operations/ <i>Directora de Negocios y Operaciones</i>	X	
	13. Eduardo de León	Executive Director/ <i>Director Ejecutivo</i>	X	
Agenda/Agenda		Action/Acción		
I.C	Approval of Agenda <i>Aprobación de la Agenda</i>	A motion was made to approve the December 11, 2025 agenda. <i>Se hizo una moción para aprobar la agenda del 11 de diciembre de 2025.</i> 1 st Motion/ <i>1ª Moción</i> : Garduño-Medina 2 nd Motion/ <i>2ª Moción</i> : Novoa Absences/ <i>Ausencias</i> : Dickson, Yáñez-Gutiérrez, González Abstentions/ <i>Abstenciones</i> : None/ <i>ninguna</i> The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i>		
I.D.a.	Approval of Board Meeting Minutes <i>Aprobación de los minutos de la mesa directiva</i>	A motion was made to approve the September 25, 2025 meeting minutes. <i>Se hizo una moción para aprobar las minutas de la junta del 25 de septiembre de 2025.</i> 1 st Motion/ <i>1ª Moción</i> : Garduño-Medina 2 nd Motion/ <i>2ª Moción</i> : Ramírez-Huamaní Absences/ <i>Ausencias</i> : Dickson, Yáñez-Gutiérrez Abstentions/ <i>Abstenciones</i> : Bermudez The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i>		
I.D.b.	Approval of Board Meeting Minutes <i>Aprobación de los minutos de la mesa directiva</i>	A motion was made to approve the November 7, 2025 meeting minutes. <i>Se hizo una moción para aprobar las minutas de la junta del 7 de noviembre de 2025.</i>		

		1 st Motion/1 ^a Moción: Garduño-Medina 2 nd Motion/2 ^a Moción: Novoa Absences/Ausencias: Dickson, Yáñez-Gutiérrez Abstentions/Abstenciones: González The motion passed with six votes. / <i>La moción pasó con seis votos.</i>
I.E	Mission <i>Misión</i>	The mission was read aloud. / <i>La misión fue leída en voz alta.</i>
II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACIÓN		
II.A.1.	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
III. INFORMATIONAL ITEMS ARTÍCULOS DE INFORMACION		
III.1.	Student Council/Concilio estudiantil - Representative/representante	The Student Council report was provided by Cynthia Alfaro, LAS teacher and advisor. <i>Cynthia Alfaro, maestra y asesora, presentó el reporte mensual del Concilio estudiantil.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
III.2.	Parent Council/Concilio de familias - Representative/representante	The Parent Council report was provided by Eduardo de León. <i>Eduardo de León compartió el reporte del concilio de familias.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN		
IV.A	First Interim Report/Primer Reporte Intermedio – EdTec/Morales	Nick Mawad, EdTec, and Judy Morales presented the First Interim report. <i>Nick Mawad, EdTec, y Judy Morales, presentaron el primer reporte intermedio.</i> A motion was made to approve the First Interim Report. <i>Se hizo una moción para aprobar el primer reporte intermedio.</i> 1 st Motion/1 ^a Moción: González 2 nd Motion/2 ^a Moción: Garduño-Medina Absences/Ausencias: Dickson, Yáñez-Gutiérrez Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with seven votes. / <i>La moción pasó con siete votos.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.B	Annual Fiscal Audit/Auditoría fiscal anual – EdTec/Morales	Nick Mawad, EdTec, and Judy Morales presented the Annual Fiscal Audit Draft. <i>Nick Mawad, EdTec, y Judy Morales, presentaron el boarrador de la auditoria fiscal anual.</i> The final approval is anticipated in January, 2026. La aprobación final se espera en enero del 2026.
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.C	Monthly Financials/Finanzas mensuales – School Leadership/Liderazgo	Nick Mawad, EdTec, and Judy Morales presented the Monthly Financials. <i>Nick Mawad, EdTec, y Judy Morales, presentaron las finanzas mensuales.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.D	September - November Check Registers/Registros de la cuenta bancaria de septiembre a noviembre – School Leadership/Liderazgo	The check registers were presented to the baord. <i>Los registros de la cuenta bancaria se presentaron a la mesa directiva.</i> A motion was made to approve the September check register. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro de septiembre.</i>

		1st Motion/1^a Moción: Ramírez-Huamaní 2nd Motion/2^a Moción: González Absences/Ausencias: Dickson, Yáñez-Gutiérrez Abstentions/Abstenciones: Pérez, Novoa The motion passed with four votes. / <i>La moción pasó con cuatro votos.</i> A motion was made to approve the October check register. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro de octubre.</i> 1st Motion/1^a Moción: Garduño-Medina 2nd Motion/2^a Moción: González Absences/Ausencias: Dickson, Yáñez-Gutiérrez Abstentions/Abstenciones: Pérez The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i> A motion was made to approve the November check register. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro de noviembre.</i> 1st Motion/1^a Moción: Garduño-Medina 2nd Motion/2^a Moción: Ramírez-Huamaní Absences/Ausencias: Dickson, Yáñez-Gutiérrez Abstentions/Abstenciones: Novoa The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.E	National School Lunch Program (NSLP) Contract/Contrato para el programa nacional de almuerzos escolares (NSLP)– EdTec/Morales	Judy Morales presented the NSLP Vertex Agreement and Statement of Work to the board. <i>Judy Morales presentó el NSLP Acuerdo y declaración de trabajo de Vertex.</i> A motion was made to approve the Vertex three-year contract. <i>Se hizo una moción para aprobar el contrato de tres años con Vertex.</i> 1st Motion/1^a Moción: Garduño-Medina 2nd Motion/2^a Moción: Ramírez-Huamaní Absences/Ausencias: Dickson, Yáñez-Gutiérrez Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with six votes. / <i>La moción pasó con seis votos.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.F	Facilities Update: Core Building /Actualización del edificio principal– School Leadership/Liderazgo	Judy Morales presented a core building modernization update to the board. <i>Judy Morales presentó una actualización del edificio principal a la mesa directive.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.G	Board Development: Nominations and Elections Update/Desarrollo de la mesa directiva: actualización de nominaciones y elecciones– School Leadership/Liderazgo	Eduardo de Leon presented an update to the board. <i>Eduardo de León presentó una actualización a la mesa directiva.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.H	Ethics/Brown Act Training Requirement/Entrenamiento del Brown Act y de ética – School Leadership/Liderazgo	Eduardo de Leon presented an update to the board. <i>Eduardo de León presentó una actualización a la mesa directiva.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV. FUTURE MEETINGS/PRÓXIMA JUNTA a. Regular Board Meeting: Thursday, January 29, 2026 at 5:30pm – <i>jueves, 26 de enero de 2026 a las 5:30pm</i>		

V. FUTURE AGENDA ITEMS/TEMAS PARA AGENDAS FUTURAS
VI. ADJOURNMENT/CLAUSURA The board meeting was adjourned at 7:35 PM. / <i>La reunión de la Mesa se terminó a las 7:35 PM.</i>