



# Programa Expandiendo Mentes (Expanding Minds)

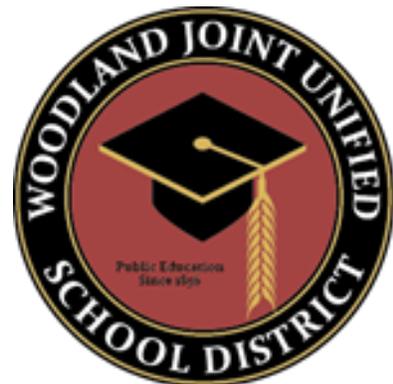
Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELO-P)

y

Educación y seguridad después de la escuela (ASES)

## Manual Familiar

*Distrito Escolar Unificado de Woodland*





## DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA Y OBJETIVOS

El objetivo del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELO-P) y del Programa ASES es proporcionar programas de enriquecimiento para después de la escuela y de día completo a los estudiantes en los grados de kinder de transición hasta el sexto grado en un ambiente seguro. Los programas del Distrito Escolar de Woodland de Expanding Minds son una asociación entre el personal de la escuela, las familias, los estudiantes y los miembros de la comunidad. Se crean varios programas de enriquecimiento a través de asociaciones entre escuelas y recursos de la comunidad local para brindar alfabetización y enriquecimiento académico, en un ambiente seguro y constructivo para los estudiantes en los grados TK-6. Trabajando juntos, podemos crear un programa que ofrezca a todos los estudiantes la oportunidad de tener éxito.

Este manual es una guía para comprender las pólizas y procedimientos del Programa Expanded Minds del Distrito Escolar Unificado de Woodland. Léalo detenidamente y téngalo a mano para consultarlo en el futuro durante todo el año. Como familiar de un niño inscrito en el programa Expanding Minds, lo alentamos a observar y participar en nuestras actividades y eventos. Cualquier contribución de su tiempo o talento será apreciada. Tenga en cuenta: Es responsabilidad de la familia mantener toda la información pertinente actualizada y actualizarla periódicamente.

## ELEMENTOS DEL PROGRAMA

El programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland está alineado con la visión de instrucción del distrito y con el programa de Educación y Seguridad Después de la Escuela (ASES). Los programas extracurriculares consistirán en los dos elementos siguientes:

1. Un **elemento educativo y de alfabetización** que debe proporcionar tutoría y/o asistencia con las tareas diseñadas para ayudar a los estudiantes a cumplir con los estándares estatales.
2. El **elemento de enriquecimiento educativo** debe ofrecer una variedad de servicios, programas y actividades adicionales que refuercen y complementen el programa académico de la escuela. Dichas actividades podrían incluir artes visuales y escénicas, música, actividad física, promoción de la salud/nutrición y recreación en general; actividades de concientización profesional y preparación laboral; aprendizaje-servicio comunitario; y otras actividades de desarrollo juvenil basadas en las necesidades e intereses de los estudiantes. El programa también ofrece un refrigerio saludable.

## REGISTRO:

La participación en el programa es GRATUITA para todas las familias de estudiantes que soliciten participar. Para registrar a su hijo, debe completar una solicitud de inscripción en línea, que está disponible en la página web del Distrito Escolar Unificado de Woodland Expanded Learning ([https://www.wjusd.org/Programs/Family-Programs/Expanded-Learning-Program/ indice.html](https://www.wjusd.org/Programs/Family-Programs/Expanded-Learning-Program/indice.html)).

**Su estudiante no estará inscrito en el Programa antes de que se completen los materiales de inscripción.**

**Se invitará a las familias interesadas a participar en una orientación.**



## **SITIOS DEL PROGRAMA Y PARTICIPACIÓN**

El Distrito Escolar Unificado de Woodland ofrece el Programa Expanding Minds en las siguientes escuelas:

1. Primaria Beamer
2. Primaria Dingle
3. Primaria Freeman
4. Primaria Gibson
5. Primaria Maxwell
6. Primaria Plainfield
7. Primaria Tafoya
8. Primaria Whitehead
9. Primaria Woodland Prairie

En asociación con el Distrito Escolar Unificado de Woodland el Programa Expanding Minds, los servicios que ofrece YMCA estarán disponibles en las siguientes escuelas:

1. Primaria Spring Lake
2. Primaria Zamora

## **HORARIOS Y DÍAS DE OPERACIONES**

El Programa Expanding Minds de Woodland se ofrece todos los días que las escuelas estén en sesión. Consulte el calendario escolar. Los programas comienzan cuando los estudiantes salen de la escuela y terminan a las 6 p.m.

## **INICIAR SESIÓN Y CERRAR SESIÓN**

El personal del programa registrará a su(s) hijo(s) al comienzo de cada día del programa. **Cuando recoja a su(s) hijo(s) al final de cada día, debe firmar la salida de su(s) hijo(s) en las Hojas de Firma de Salida, apuntando la hora de recogida.** Esté preparado para mostrar una tarjeta de identificación con fotografía para la seguridad de su hijo.

## **GUÍA PARA RECOGIDAS TARDES**

El programa Expanding Minds cierra a las 6:00 p.m. Si recogen a un niño después de esta hora, se considera tarde. Tres incidentes resultarán en una pausa en nuestro programa y el estudiante será agregado a la lista de espera. Si prevé dificultades para recoger a su hijo a tiempo, organice un transporte alternativo e informe al personal.

### **Pasos para recoger tarde:**

- **Primer incidente:** la familia recibe una notificación verbal y se hace una nota del aviso.
- **Segundo incidente:** la familia se reúne con el especialista del sitio para discutir las causas y las soluciones. Se emite un segundo aviso.
- **Tercer incidente:** la familia recibe una notificación final por escrito que indica que los estudiantes han sido agregados a la lista de espera del programa.

*\*Nota: Si no podemos comunicarnos con la familia o los contactos de emergencia antes de las 6:30 p.m., el personal del programa llamará al Oficial de Seguridad Escolar (Departamento de Policía de Woodland) para un control de bienestar.*



## **AUTORIZACIÓN PARA RECOGER A UN NIÑO**

Sólo aquellos autorizados por la familia de un niño podrán recoger/salir con el niño. Asegúrese de identificar a las personas autorizadas en el formulario de registro y cámbielo/actualícelo según sea necesario. Si el personal no está familiarizado con la persona que recogerá a su hijo, le pediremos una identificación.

## **PERSONAL**

Los miembros del personal de Expanding Minds del Distrito Escolar Unificado de Woodland cumplen con las calificaciones mínimas y los requisitos de contratación para un asistente de instrucción en el distrito escolar. Además, todo el personal ha tenido alguna experiencia previa trabajando con niños y recibe capacitación en primeros auxilios y CPR. La proporción de personal por estudiantes en el programa Expanding Minds en los grados del 1 a 6 es de 20:1, mientras que en los grados TK-K se mantendrá una proporción de 10:1.

## **GUÍAS DE DISCIPLINA**

Se espera que los estudiantes sigan y apoyen las reglas escolares. Cada escuela revisa su política de conducta/disciplina con los participantes; consulte con el especialista de su hijo para conocer las políticas específicas del sitio o consulte la página de acuerdos estudiantiles al final de este manual.

Nuestro objetivo es proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro. Los incidentes de comportamiento y seguridad se abordan caso por caso para encontrar soluciones y satisfacer las necesidades de todas las personas involucradas. Se espera que los estudiantes sigan los mismos códigos de conducta durante el programa de Expanding Minds que durante el día escolar. El personal de Expanding Minds seguirá políticas de disciplina progresivas, incluyendo advertencias, notificaciones por escrito y "pausas" del programa por mala conducta grave o recurrente. Las preocupaciones de seguridad, como una fuga o agresión física, resultarán en una notificación al director, una llamada a casa y una reunión familiar con el especialista para revisar los apoyos y hacer los ajustes necesarios. Se les puede pedir a las familias que recojan a sus hijos. Los estudiantes pueden ser llamados a una conferencia con el Especialista, el Director y/o el Coordinador del Distrito de Expanding Minds para discutir posibles soluciones y los próximos pasos.

### **Pasos de disciplina:**

- **Pausa 1:** La familia recibe una notificación verbal y un aviso escrito. El especialista se reúne con la familia para revisar las necesidades del estudiante y determinar el apoyo necesario.
- **Pausa 2:** La familia se reúne con el especialista y el coordinador o el director del sitio para discutir inquietudes, identificar causas y crear una estrategia de apoyo. Se emite una segunda notificación por escrito.
- **Pausa 3:** La familia se reúne con el especialista, el coordinador y el director del sitio para revisar inquietudes y actualizar las estrategias de apoyo. Se emite una tercera notificación por escrito.
- **Incidentes después de la Pausa 3:** La familia se reúne con el Coordinador y el Director de Programas Estatales y Federales. La familia recibe un aviso final por escrito indicando que los estudiantes se agregan a la lista de espera. Los estudiantes pueden volver a ingresar al programa en el próximo período de inscripción, en espera de una reunión para discutir las necesidades de los estudiantes y el apoyo adicional para el éxito.



## **INCLUSIÓN DE ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD**

El programa Expanding Minds del Distrito de Woodland reconoce y apoya los derechos de los estudiantes con discapacidades a participar junto con sus compañeros sin discapacidades. El programa opera con un modelo de inclusión y requiere que todos los estudiantes, incluyendo a los estudiantes con discapacidades, sean seleccionados para la inscripción según los criterios establecidos para todas las familias, que sigan las reglas establecidas del programa y que las familias cumplan con todas las pólizas del programa. El programa proporcionará adaptaciones razonables para estudiantes con discapacidades según el personal y las pólizas del programa. Se espera que todos los estudiantes, incluyendo a los estudiantes con discapacidades, cumplan con los estándares de salud y seguridad del programa.

## **REFRIGERIOS**

Se proporcionan refrigerios todos los días. Si su hijo tiene reacciones alérgicas a ciertos alimentos, le pedimos que notifique al personal sobre esas alergias, favor de indicarnos en la tarjeta de emergencia en el paquete de registro. Si su hijo necesita más refrigerios de los que proporciona el programa, envíe refrigerios saludables adicionales (sin dulces ni refrescos) con su hijo.

## **ENFERMEDAD DEL ESTUDIANTE**

Si su hijo parece enfermo o se queja de enfermedad mientras participa en el programa, el personal notificará a la familia de inmediato. El personal pedirá a las familias que recojan a su hijo del programa para prevenir el riesgo de contagio. Por la seguridad de los demás y del niño, el programa extraescolar no está equipado para cuidar a niños enfermos.

## **INFORMACIÓN MÉDICA Y DE EMERGENCIA**

La información de contacto de emergencia completada en la Solicitud de Inscripción del Distrito Escolar Unificado de Woodland es muy importante si su hijo se enferma. Asegúrese de notificar al personal sobre cualquier cambio en las necesidades médicas de su hijo, así como sobre cualquier cambio que pueda ocurrir con los números de teléfono de su casa, celular y trabajo y los números de contacto de emergencia que figuran en la solicitud.

## **ACCIDENTE O LESIÓN**

Se siguen precauciones de seguridad para garantizar la seguridad de los estudiantes participantes en el programa. Cuando ocurran incidentes, se notificará a las familias. Las lesiones menores sufridas por un niño pueden informarse a los padres o tutores mediante una llamada telefónica u otra notificación por escrito. El personal utilizará primeros auxilios estándar y precauciones universales al tratar rasguños, caídas, etc. Cuando ocurre un accidente o lesión grave, el especialista de apoyo de la escuela intentará notificar a las familias y a los contactos de emergencia. Accidentes/lesiones más graves pueden requerir:

- Notificación de ambulancia/paramédico/911

Al inscribirse se debe completar un Formulario de Registro. Todos los números de emergencia deben mantenerse actualizados para garantizar que se pueda localizar a los padres cuando sea necesario. Las familias son responsables de todos los costos incurridos en la prestación de tratamiento médico de emergencia para su hijo.

## **PERTENENCIAS**



Los objetos personales son responsabilidad del niño. Una mochila es útil para mantener los objetos personales de su hijo en un lugar seguro. Marque claramente los objetos personales de su hijo con su nombre. No se permiten juguetes de casa, incluidos tarjetas coleccionables, productos electrónicos y dispositivos de juegos portátiles. Los teléfonos celulares deben estar apagados durante el tiempo del programa.

### **ABUSO INFANTIL**

Si algún miembro del personal de Expanding Minds del Distrito Escolar Unificado de Woodland sospecha que su hijo está siendo abusado de alguna manera, la sección 11166 del Código Penal requiere que el personal informe las sospechas a una agencia de protección infantil inmediatamente o tan pronto como sea posible, y por escrito dentro de 36 horas. La definición de abuso es la imposición de sufrimiento físico, mental o emocional. Esta definición incluye negligencia. Se denunciarán todos los tipos sospechosos de abuso.

### **MEDICAMENTOS**

El personal del Programa Expanding Minds del Distrito Escolar Unificado de Woodland no distribuye ningún medicamento a los niños; sin embargo, si su hijo tiene una afección que requiere medicación durante el programa, comuníquese con el especialista de apoyo de la escuela para analizar las circunstancias específicas y determinar la mejor forma de cómo se pueden satisfacer las necesidades de medicación de su hijo. El personal del programa extracurricular DEBE ser notificado y alertado sobre cualquier condición médica al momento de la inscripción. La distribución, transporte o toma de todos los medicamentos está sujeto a la póliza del distrito. Se requiere el permiso y la aprobación adecuados del especialista de apoyo de la escuela para el uso de cualquier medicamento (con o sin receta)

### **PREOCUPACIONES DE LOS PADRES**

Si en algún momento tiene alguna inquietud sobre nuestro programa o su personal, le recomendamos que primero hable sobre la inquietud con el especialista de apoyo de la escuela. También puede hacer un seguimiento con la Coordinadora de Aprendizaje Ampliado del Distrito, Tori Peterson, [tori.peterson@WJUSD.org](mailto:tori.peterson@WJUSD.org); 530-662-0201.

### **PROCEDIMIENTOS DE QUEJAS DEL WJUSD**

Los procedimientos de quejas del Distrito para familias, residentes y estudiantes se pueden encontrar en la página web del Distrito visitando <https://www.wjUSD.org/>.



## Programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland ACUERDO Familiar

1. Yo estoy de acuerdo que he leído, entiendo y acepto cumplir con las pólizas del Programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland como se indica en el Manual de Expanding Minds para padres/tutores legales del Distrito Escolar de Woodland. \_\_\_\_\_ (Iniciales)
2. Acepto registrar y mantener actualizada la información de contacto. \_\_\_\_\_ (Iniciales)
3. Entiendo que mi hijo debe seguir las reglas y procedimientos del programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland. Mi hijo puede ser “dado de baja” del programa por mala conducta grave o crónica. El personal me notificará cuando ocurran incidentes. También entiendo que mi hijo y yo podemos ser llamados a una conferencia con el Director del Programa y/o el Coordinador del Distrito del programa Expanding Minds del Distrito Escolar para discutir posibles soluciones a inquietudes recurrentes. \_\_\_\_\_ (Iniciales)
4. También entiendo que se espera que todos los participantes, incluidos aquellos autorizados a recoger a los estudiantes, sean respetuosos con todo el personal y otros participantes. \_\_\_\_\_ (Iniciales)
5. Entiendo que la salida de todos los niños DEBE de ser firmada todos los días por un adulto autorizado que lleve una identificación con fotografía válida. Además, entiendo que las personas a quienes autorizo a recoger a mi hijo (nombres en el formulario de emergencia) deben tener al menos 18 años de edad. \_\_\_\_\_ (Iniciales)
6. Entiendo que cualquier artículo perdido o robado es responsabilidad de mi hijo y no del personal del programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland. \_\_\_\_\_ (Iniciales)
7. Entiendo que es responsabilidad de mi hijo llegar a tiempo del inicio del programa Expanding Minds del Distrito de Woodland después de salir del programa regular de clases. Si mi hijo no se presenta a la hora adecuada, o no permanece en la clase asignada y se descubre que mi hijo está deambulando sin el permiso de los maestros, del personal o el mío, entonces estará sujeto a medidas disciplinarias y posible expulsión del programa. \_\_\_\_\_ (Iniciales)
8. Entiendo que el programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland finaliza a las 6:00 p. m. todos los días, a menos que se indique lo contrario. Entiendo que tres o más recogidas tarde de mi hijo resultará en que mi hijo sea dado de baja del programa y será colocado en la lista de espera. Además, entiendo que los niños que no hayan firmado su salida antes de las 6:30 p. m. y si los especialistas de apoyo de la escuela no pueden comunicarse con sus familiares o contactos de emergencia, se contactará al oficial de recursos escolares (o al Departamento de Policía de Woodland) para realizar una verificación de bienestar familiar. \_\_\_\_\_ (Iniciales)

**Entiendo los puntos enumerados anteriormente y acepto las condiciones.**

**Nombre en letra de imprenta:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

**Firma:** \_\_\_\_\_

**Nombre(s) del(los) niño(s):** \_\_\_\_\_



## Programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland ACUERDO DEL ESTUDIANTE

### 1) Ser Respetuoso:

- ✓ Siempre mostrar respeto por uno mismo, los compañeros del club, el personal, los voluntarios y el equipo del Programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland.
- ✓ Todas las reglas escolares se harán cumplir durante el Programa Después de Clases.

### 2) Llegar a Tiempo:

- ✓ Se espera que todos los estudiantes lleguen a tiempo.

### 3) Estar Preparado Para Participar.

- ✓ Todos los estudiantes son responsables de traer su tarea todos los días.
- ✓ Se espera que todos los estudiantes participen en su actividad de enriquecimiento designada.

### 4) Permanecer en los Terrenos de la Escuela:

- ✓ A los estudiantes no se les permite salir de la escuela durante el programa con la excepción de excursiones supervisadas.

### 5) Permanecer en el Lugar Designado de las Actividades:

- ✓ Si desea salir del salón de clases, MPR/cafetería o patio, primero debe pedir permiso y se le entregará un pase.

### 6) Disfrutar del Refrigerio Gratuito Proporcionado por el Programa Expanding Minds del Distrito Escolar:

- ✓ Los refrigerios se proporcionarán únicamente a una hora específica designada.

### 7) Objetos Personales: (Celulares y electrónicos por ejemplo)

- ✓ No se permiten dispositivos electrónicos en el club. El programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland no será responsable de artículos perdidos, robados o dañados.
- ✓ Los teléfonos celulares deben estar apagados durante los programas.

### 8) Los Estudiantes que no Cumplan con Estos Acuerdos Podrán:

- ✓ Recibir una llamada telefónica a casa del especialista en apoyo del programa Expanding Minds.
- ✓ Puede ser suspendido del programa por un período de tiempo que será determinado por el especialista de apoyo del programa.

**Sí, entiendo las reglas y expectativas para mi participación en el Programa Después de Clases. Respetaré todos los acuerdos anteriores y cualquier hecho con mis clases o con los instructores del Programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland. Al firmar, acepto seguir las reglas y las guías del Programa Expanding Minds del Distrito Escolar de Woodland para mi seguridad y la de los demás.**

**Nombre del estudiante (en letra de imprenta):** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

**Nombre del familiar (en letra de imprenta):** \_\_\_\_\_