

Distrito Escolar Unificado de Elk Grove
SOLICITUD DE AUSENCIAS JUSTIFICABLES

Según el Reglamento Administrativo 5113 del distrito escolar unificado de Elk Grove: previa solicitud por escrito de los padres o tutores y con la aprobación del director o de la persona designada, por razones personales justificables entre las que se incluyen las siguientes: (Código de Educación 48205).

Nombre del Estudiante _____ # **Identificación estudiantil** _____

Nombre de Padre/Tutor _____ # **de Tel. ()** _____

Marque uno de los siguientes:

Comparecencia en la Corte (Estudiante)

Funeral más allá de la “familia inmediata” en California Fuera del estado

Día festivo/ceremonia cultural

Retiro religioso (no más de 4 horas por semestre)

Entrevista de trabajo

Retiro/Conferencia Educativa (nonprofit.org sobre el proceso legislativo/judicial)

Trabajando en el distrito electoral

Otro _____

Explicación de la petición: _____

Fecha(s) Solicitud(s): /_____/____ hasta ____/____/____ Número total de días solicitados _____

Según el Reglamento Administrativo 5113 de EGUSD: los padres/tutores deben presentar una solicitud por escrito al menos 24 horas antes de la ausencia al director del sitio o a la persona designada antes de la fecha de ausencia solicitada.

Firma del Padre/Tutor

Fecha

Solo para uso del sitio

Aprobado No Aprobado

Director/Designado

Fecha

Justificación de la
decisión _____

Familia notificada por: Llamada Correo electrónico Otro: _____

Persona que notificó a la familia

Fecha de la notificación