



Hazel Strauch Elementary

# English Learner Advisory Committee Agenda/Minutes

*Agenda/Actas del Comité Asesor para Estudiantes de Inglés*

**Date & Time** (*Fecha & Hora*)      12/10/2025      3:00 PM

**Location** (*Ubicación*)      ZOOM

**Zoom Link** (*Enlace de Zoom*)      <https://twinriversusd-org.zoom.us/j/85402393179>

## ELAC Attendance *Asistencia al ELAC*

<b>Officers / Funcionarios</b>	<b>Present / Absent <i>Presente/ Ausente</i></b>
<b>ELAC Member: Miembro ELAC:</b> Karla Reynoso	Yes (Si)
<b>ELAC Member: Miembro ELAC:</b>	
<p><b>*Parents that are employees of the school may not serve as a parent member of the ELAC.</b>  <i>* Los padres que sean empleados de la escuela no pueden ser miembros del ELAC.</i></p>	
<b>Staff: Principal or Designee/Teachers/Other Staff <i>Personal: Director(a) o Designado(a)/ Maestros/ Otro Personal</i></b>	<b>Present / Absent <i>Presente/ Ausente</i></b>
<b>Principal: Directora(a):</b> Cheryl Chandler	Yes (Si)
<b>Vice Principal: Sub Director/a:</b> G. Roxana Cobbs	Yes (Si)
<b>Academic Intervention Specialist, Bilingual:</b> Kathleen Munro <i>Especialista en Intervención Académica, Bilingüe:</i>	Yes (Si)
<b>Family Community Liaison:</b> Amanda Whitmore <i>Enlace Comunitario Familiar:</i>	Yes (Si)
<b>Bilingual Para: Asistente Bilingüe:</b> NA	No
<b>Other Staff: Otro Personal:</b>	

<b>Parents, Guardians, Community Members</b> <i>Padres, Tutores, Miembros de la Comunidad</i>
Oneida Maldonado
Aida Vega
Anna Montoya (Translator)
Mary Buford
Margaret Rierson
Hilda

<b>AGENDA</b>		
<b>ITEM</b> <i>ARTÍCULO</i>	<b>Facilitator</b> <i>Facilitador(a)</i>	<b>Minutes</b> <i>Minutas</i>
<b>Call to Order / Sign in sheet</b> <i>Orden del Día/ Hoja de Firmas</i>  <b>Quorum</b> <i>Quórum (50% +1)</i>	<b>Chairperson</b> <i>Presidente</i>	This meeting is called to order at: <i>Se abre la sesión a las</i> 3:01 PM  Total Members in Attendance:    1 <i>Total de Miembros Presentes:</i>  Quorum:    Yes (Si) <i>Quórum:</i>
<b>Review Agenda</b> <i>Repasar Agenda</i> We will review the meeting agenda	<b>Chairperson</b> <i>Presidente</i>	<b>Summary of Comments</b> <i>(Resumen de Comentarios)</i> The meeting agenda was reviewed.
<b>Review / approve minutes from last meeting</b> <i>Revisar/aprobar el acta de la última reunión</i>  1  Previous Minutes	<b>Chairperson</b> <i>Presidente</i>	I move to approve the <i>Propongo aprobar a la</i> Minutes/Actas Person <i>Persona:</i> Mary Buford Second <i>Se secundó:</i> Aida Vega In favor <i>A favor :</i> 5 Oppose <i>En contra:</i> 0 Abstain <i>En abstención:</i> 0 Motion: Pass or Fail: <b>PASS</b> <i>Moción: Aprobada o Rechazada</i>

<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)  <b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>Reclassification  Summit K-12  Intervention Supports  ELPAC preparation resources</p>	<p><b>President/  Chairperson &amp;  Principal</b>  <i>Presidente y  Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b>  <i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>We discussed Reclassification, Summit K12, EL Interventions, ELPAC and ELPAC preparation resources.</p>
<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)  <b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>NA</p>	<p><b>President/  Chairperson &amp;  Principal</b>  <i>Presidente y  Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b>  <i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>NA</p>
<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)  <b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>NA</p>	<p><b>President/  Chairperson &amp;  Principal</b>  <i>Presidente y  Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b>  <i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>NA</p>

<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)</p> <p><b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>NA</p>	<p><b>President/ Chairperson &amp; Principal</b></p> <p><i>Presidente y Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b></p> <p><i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>NA</p>
<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)</p> <p><b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>NA</p>	<p><b>President/ Chairperson &amp; Principal</b></p> <p><i>Presidente y Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b></p> <p><i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>NA</p>
<p><b>ELAC Mandated Topics:</b> (Choose from ELAC Timeline &amp; Meeting Resources)</p> <p><b>Tema Obligatorio del ELAC:</b> (elegir entre los recursos de ELAC Timeline &amp; Reuniones)</p> <p>NA</p>	<p><b>President/ Chairperson &amp; Principal</b></p> <p><i>Presidente y Directora(a)</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b></p> <p><i>Resumen de Medidas Adoptadas</i></p> <p>NA</p>

<p><b>DELAC Reporting</b> <i>Informes DLAC</i></p> <p>Aida Vega will report on the first DELAC Meeting.</p>	<p><b>DLAC Representative</b> <i>Representante DELAC</i></p>	<p><b>Summary of Reporting (Resumen de Informes)</b></p> <p>Aida reported on DELAC topics.</p>
<p><b>Other Presentation:</b> (Topics requested by ELAC members) <i>Otra Presentación:</i> (temas solicitados por miembros del ELAC)</p> <p>NA</p>	<p><b>Principal Director/a</b></p>	<p><b>Summary of Presentation (Resumen de Presentación)</b></p> <p>NA</p>
<p><b>Other Committee Reports (if needed):</b> <b>SSC, PTA, LCAP, Etc.</b> <i>Otros Informes del Comité (si es necesario): SSC, PTA, LCAP, Etc.</i></p> <p>We will report on our second Site Council Meeting.</p> <p>School Safety Plan SPSA Updates/ Addendum</p> <p>Helping Hands</p> <p>Upcoming Events at Strauch</p>	<p><b>SSC, PTA or Other Representatives</b> <i>SSC, PTA u Otros Representantes</i></p>	<p><b>Summary of Reporting (Resumen de Informes)</b></p> <p>We discussed our last Site Council Meeting including the school safety plan and SPSA updates.</p> <p>We discussed the recent Pancakes with Santa Breakfast.</p> <p>We went over upcoming Strauch events: Fourth Grade Winter Market 6th Grade Field Trip to the Nutcracker Ballet Spirit Week Kindergarten Holiday Program</p>

<p><b>Public Comment (2 minutes per speaker)</b>  <i>Comentarios del Público (2 minutos cada participante)</i></p>	<p><b>Secretary</b>  <i>Secretario/a</i></p>	<p><b>Summary of Comments (Resumen de Comentarios)</b>  NA</p>
<p><b>Announcements:</b>  <i>Anuncios:</i></p>	<p><b>Principal</b>  <i>Director/a</i></p>	<p><b>Summary of Action Taken</b>  <i>Resumen de Medidas Adoptadas</i>  NA</p>
<p><b>Adjournment:</b> <i>Aplazamiento:</i></p>	<p><b>Chairperson</b>  <i>Presidente</i></p>	<p><b>Time:</b> <i>Hora:</i> 3:25 PM</p>

**Next meeting date:** 02/18/2026 3:00 PM  
*Fecha de próxima reunión:*