Babcock Elementary

English Learner Advisory Committee

Agenda/Minutes

Agenda/Actas del Comité Asesor para Estudiantes de Inglés

Date & Time *(Fecha & Hora)* 11/18/2026 9:00 AM

Location *(Ubicación)* Babcock Elementary - 27

Zoom Link *(Enlace de Zoom)*

ELAC Attendance *Asistencia al ELAC*

Officers / *Funcionarios*	**Present / Absent** *Presente/ Ausente*
ELAC Member: *Miembro ELAC:* Erika Flores	
ELAC Member: *Miembro ELAC:* Maria Peguero	
ELAC Member: *Miembro ELAC:* Fatima Gama	
ELAC Member: *Miembro ELAC:* Inna Tyulyu	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	

Parents that are employees of the school may not serve as a parent member of the ELAC.

**** Los padres que sean empleados de la escuela no pueden ser miembros del ELAC.***

Staff: Principal or Designee/Teachers/Other Staff *Personal: Director(a) o Designado(a)/ Maestros/ Otro Personal*	**Present / Absent** *Presente/ Ausente*
Principal: *Directora(a):* Matthew Shintaku	
Vice Principal: *Sub Director/a:* NA	
Academic Intervention Specialist, Bilingual: *Especialista en Intervención Académica, Bilingüe:* Norma Ramos	
Family Community Liaison: *Enlace Comunitario Familiar:* Abdulaziz Karimi	
Bilingual Para: *Asistente Bilingüe:* NA.	
Other Staff:*Otro Personal:* Vanessa Granados	
Other Staff:*Otro Personal:*	
Other Staff:*Otro Personal:*	
Other Staff:*Otro Personal:*	

Parents, Guardians, Community Members ***Padres, Tutores, Miembros de la Comunidad***

AGENDA		
ITEM *ARTÍCULO*	**Facilitator** *Facilitador(a)*	**Minutes** *Minutas*
Call to Order / Sign in sheet *Orden del Día/ Hoja de Firmas*	**Chairperson** ***Presidente***	This meeting is called to order at: *Se abre la sesión a las* Total Members in Attendance: *Total de Miembros Presentes:*
Review Agenda *Repasar Agenda*	**Chairperson** ***Presidente***	**Summary of Comments (***Resumen de Comentarios)*
Review / approve minutes from last meeting *Revisar/aprobar el acta de la última reunión* 1📎 Previous Minutes	**Chairperson** ***Presidente***	I move to approve the *Propongo aprobar a la* Person *Persona:* Second *Se secundó*: In favor *A favor* : Oppose *En contra*: Abstain *En abstención*: Motion: Pass or Fail: *Moción: Aprobada o Rechazada*

ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)* ELAC Training - TRUSD ELAC Training	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*
ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)* Information - ELAC Election 2026 - 2027.	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*
ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)* Babcock Elementary - Data 2025 - 2026 Babcock Elementary - Data 2026 - 2027	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*

ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)* Babcock Elementary - SPSA 2026 - 2027	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*
ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)*	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*
ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)*	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*

DELAC Reporting ***Informes DELAC*** TRUSD DELAC - BCE Representative	**DELAC Representative** ***Representante DELAC***	**Summary of Reporting (***Resumen de Informes)*
Other Presentation: (Topics requested by ELAC members) ***Otra Presentación:*** *(temas solicitados por miembros del ELAC)*	**Principal** ***Director/a***	**Summary of Presentation (***Resumen de Presentación)*
Other Committee Reports (if needed)**:** **SSC, PTA, LCAP, Etc.** ***Otros Informes del Comite*** *(si es necesario):* ***SSC, PTA, LCAP, Etc.*** Babcock Elementary SSC November 16 2026 Babcock Elementary Events - Upcoming	**SSC, PTA or Other Representatives** ***SSC, PTA u Otros Representantes***	**Summary of Reporting (***Resumen de Informes)*

Public Comment (2 minutes per speaker) *Comentarios del Público (2 minutos cada participante)*	**Secretary** ***Secretario/a***	**Summary of Comments (***Resumen de Comentarios)*
Announcements: ***Anuncios:***	**Principal** ***Director/a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*
Adjournment: *Aplazamiento:*	**Chairperson** ***Presidente***	**Time**: *Hora:*

Next meeting date:
Fecha de próxima reunión: 12/17/2026 9:00 AM

Babcock Elementary

English Learner Advisory Committee

Agenda/Minutes

Agenda/Actas del Comité Asesor para Estudiantes de Inglés

Date & Time *(Fecha & Hora)* 05/27/2026 9:00 AM

Location *(Ubicación)* Babcock Elementary - Room 15

Zoom Link *(Enlace de Zoom)*

ELAC Attendance *Asistencia al ELAC*

Officers / *Funcionarios*	**Present / Absent** *Presente/ Ausente*
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	
ELAC Member: *Miembro ELAC:*	

Parents that are employees of the school may not serve as a parent member of the ELAC.

**** Los padres que sean empleados de la escuela no pueden ser miembros del ELAC.***

Staff: Principal or Designee/Teachers/Other Staff *Personal: Director(a) o Designado(a)/ Maestros/ Otro Personal*	**Present / Absent** *Presente/ Ausente*
Principal: *Directora(a):* Matthew Shintaku	Yes (Si)
Vice Principal: *Sub Director/a:* NA	No
Academic Intervention Specialist, Bilingual: *Especialista en Intervención Académica, Bilingüe:* Norma Ramos	No
Family Community Liaison: *Enlace Comunitario Familiar:* NA	No
Bilingual Para: *Asistente Bilingüe:* Aimee Lemus	Yes (Si)
Other Staff:*Otro Personal:*	
Other Staff:*Otro Personal:*	
Other Staff:*Otro Personal:*	
Other Staff:*Otro Personal:*	

Parents, Guardians, Community Members ***Padres, Tutores, Miembros de la Comunidad***

AGENDA		
ITEM *ARTÍCULO*	**Facilitator** *Facilitador(a)*	**Minutes** *Minutas*
Call to Order / Sign in sheet *Orden del Día/ Hoja de Firmas*	**Chairperson** ***Presidente***	This meeting is called to order at: *Se abre la sesión a las* 9:00 AM Total Members in Attendance: 8 *Total de Miembros Presentes:*
Review Agenda *Repasar Agenda*	**Chairperson** ***Presidente***	**Summary of Comments (***Resumen de Comentarios)* Principal - Reviewed
Review / approve minutes from last meeting *Revisar/aprobar el acta de la última reunión* 1 Previous Minutes	**Chairperson** ***Presidente***	I move to approve the *Propongo aprobar a la* Minutes/Actas Person *Persona:* KB Second *Se secundó*: MH In favor *A favor* : 8 Oppose *En contra*: 0 Abstain *En abstención*: 0 Motion: Pass or Fail: Pass *Moción: Aprobada o Rechazada*

ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)* NA.	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas* NA.
ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)* NA.	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas* NA.
ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)* NA.	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas* NA.

ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)*	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*
ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)*	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*
ELAC Mandated Topics: (Choose from ELAC Timeline & Meeting Resources) ***Tema Obligatorio del ELAC:*** *(elegir entre los recursos de ELAC Timeline & Reuniones)*	**President/ Chairperson & Principal** ***Presidente y Directora(a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas*

DELAC Reporting ***Informes DELAC***	**DELAC Representative** ***Representante DELAC***	**Summary of Reporting (***Resumen de Informes)* NA.
Other Presentation: (Topics requested by ELAC members) ***Otra Presentación:*** *(temas solicitados por miembros del ELAC)* Celebrate - Parent Family Engagement - ELAC.	**Principal** ***Director/a***	**Summary of Presentation (***Resumen de Presentación)* SST - Provided Preliminary ELPAC Data. SST -
Other Committee Reports (if needed)**:** **SSC, PTA, LCAP, Etc.** ***Otros Informes del Comite*** *(si es necesario):* ***SSC, PTA, LCAP, Etc.***	**SSC, PTA or Other Representatives** ***SSC, PTA u Otros Representantes***	**Summary of Reporting (***Resumen de Informes)* SSC - Update on SPSA 2026 - 2027.

Public Comment (2 minutes per speaker) *Comentarios del Público (2 minutos cada participante)*	**Secretary** ***Secretario/a***	**Summary of Comments (***Resumen de Comentarios)* KH - Update Requested on Site Testing. Ex. CAASPP. ELPAC.
Announcements: ***Anuncios:***	**Principal** ***Director/a***	**Summary of Action Taken** *Resumen de Medidas Adoptadas* NA.
Adjournment: *Aplazamiento:*	**Chairperson** ***Presidente***	**Time**: *Hora:* 9:40 AM

Next meeting date:
Fecha de próxima reunión: 10/28/2026 9:00 AM