

ESCUELA INTERMEDIA GEORGE T. EGLING

Manual del Estudiante-Padre

2025-2026



Seguro. **O**rganizado. **A**lguien responsable. **R**espetuoso.

En la Escuela Intermedia Egling, nuestra misión es proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro y positivo, en el que los estudiantes perseveren y se conviertan en aprendices de por vida, de pensamiento crítico y responsables, que puedan trabajar de forma colaborativa e independiente.

813 Webster Street Colusa, California 95932

(530) 458-7631

Fax (530) 458-8107

7:45am - 4:00pm lunes – viernes

Sitio Web: <https://egling.colusa.k12.ca.us/>

RiverHawks: Colores Rojo y Blanco

TABLA DE CONTENIDOS

MISIÓN Y VISIÓN DEL DISTRITO	3
INFORMACIÓN DE LA ESCUELA	7
ASISTENCIA.....	8
ALIMENTACIÓN/CAFETERÍA.....	9
INSTALACIONES.....	9
PERTENENCIAS.....	9
ACTIVIDADES Y SERVICIOS PARA ESTUDIANTES.....	10
CLUBS/DEPORTES:	10
ACTIVIDADES ESCOLARES:	10
ELEGIBILIDAD:	10
POLÍTICA DE CALIFICACIONES.....	11
REQUISITOS DE PROMOCIÓN	12
COMPORTAMIENTO DE LOS ESTUDIANTES	13
NORMAS DIVERSAS PARA TODA LA ESCUELA.....	13
POLÍTICA DE DISCIPLINA	14
CICLO DISCIPLINARIO EN TODA LA ESCUELA.....	15
MATRIZ DE COMPORTAMIENTO	16

Mensaje del Director

Queridos estudiantes y familias de Egling

¡Bienvenidos a otro año emocionante en la Escuela Secundaria Egling! Si usted está regresando o es la primera vez que asiste, estamos encantados de tenerle como parte de nuestra comunidad escolar. La escuela intermedia es una época de crecimiento, exploración y descubrimiento, y estamos comprometidos a proporcionar un ambiente seguro, de apoyo y académicamente desafiante donde cada estudiante puede prosperar.

En Egling, creemos que el éxito se basa en relaciones sólidas entre estudiantes, padres, maestros y la comunidad en general. Valoramos el respeto, la responsabilidad y la resiliencia, y animamos a todos los estudiantes a sentirse orgullosos de su aprendizaje y su comportamiento.

Este manual ha sido creado para ayudar a los estudiantes y a las familias a entender nuestras políticas escolares, procedimientos y expectativas. Por favor, tómese el tiempo para revisarlo juntos y mantenerlo como referencia durante todo el año.

Estamos deseando trabajar juntos para que este año escolar sea significativo, productivo y divertido. Si tiene alguna pregunta o inquietud, no dude en ponerse en contacto con nosotros.

¡Hagamos que sea un gran año!

Saludos cordiales,

Erika Lemenager, Directora

MISIÓN Y VISIÓN DEL DISTRITO

VISIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE COLUSA; Nuestra visión es proporcionar un ambiente donde los estudiantes son aceptados, respetados y capacitados para alcanzar su máximo potencial en un mundo en constante cambio.

MISIÓN DE CUSD: El Distrito Escolar Unificado de Colusa existe para proporcionar una educación integral que fomente la excelencia académica, el desarrollo del carácter y un compromiso de por vida con el aprendizaje.

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA EGLING: En la Escuela Intermedia Egling, nuestra misión es proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro y positivo, en el que los estudiantes perseveren y se conviertan en aprendices de por vida, de pensamiento crítico y responsables, que puedan trabajar de forma colaborativa e independiente.

DECLARACION DE NO-DISCRIMINACION: El Distrito Escolar Unificado de Colusa no discrimina en base a raza, color, origen nacional, sexo y/o discapacidad en sus programas y actividades educativas. Todas las oportunidades vocacionales en el área de ama de casa, artes industriales y agricultura serán ofrecidas sin consideración de raza, color, origen nacional, sexo y/o discapacidad. Los conocimientos limitados de inglés no serán un obstáculo para la admisión y participación en los programas de formación profesional.

**ESCUELA INTERMEDIA
EGLING
2025-26
HORARIO**

4^{TO} GRADO

5^{TO} GRADO

8:15 – 9:10	Tiempo de Clase	8:15 – 9:15	Tiempo de Clase
9:10 – 10:00	Electivo/Especiales	9:15-10:00	Intervención
10:00 - 10:15	Recreo de Bocadillo	10:00-10:15	Recreo de Bocadillo
10:15 – 11:00	Intervención	10:15-11:00	Electivo/Especiales
11:00-11:20	Cafetería	11:00-12:05	Tiempo de Clase
11:20-11:40	Receso	12:00-12:20	Cafetería
11:40-1:30	Tiempo de Clase	12:20-12:40	Receso
1:30-1:45	Receso	12:45-1:30	Tiempo de Clase
1:45-2:45	Tiempo de Clase	1:30-1:45	Receso
		1:45-2:45	Tiempo de Clase

*Miércoles despido a las 2:00

6^{TO} – 8^{VO} GRADO

8:13 – 8:56	1 ^{er} Período
8:59-9:45	2 ^{do} Período
9:45-9:57	Descanso
10:00-10:46	3 ^{er} Período
10:49-11:35	4 ^{to} Período
11:38-12:24	5 ^{to} Período/6 ^{to} Grado Almuerzo
12:24-1:13	5 ^{to} Período/7/8 ^{vo} Grado Almuerzo
1:16-2:02	6 ^{to} Período
2:05-2:45	7 th Período

* Miércoles no hay tiempo electivo despido a las 2:00

4^{TO} – 8^{VO} DIA MINIMO

8:13 – 10:00	Tiempo de Clase
10:00-10:30	Snack/Lunch Recess
10:30-12:18	Tiempo de Clase

**HORARIO DE GRANDES EVENTOS
DE 6^{TO} A 8^{VO} GRADO**

8:13-8:43	1 ^{er} Período
8:46-9:21	2 ^{do} Período
9:24-9:59	3 ^{er} Período
9:59-10:11	Descanso
10:14-10:49	4 ^{to} Período
10:52-11:27	5 ^{to} Período/6 ^{to} Grado Almuerzo
11:30-12:05	5 ^{to} Período/7/8 ^{vo} Grado Almuerzo
12:08-12:43	6 ^{to} Período
12:46-1:21	7 th Período
1:21-2:45	Event

*Almuerzo de 4to grado en horario normal

*5^o grado van primero al recreo y comen a las 12:25

6TH-8TH GRADE RALLY SCHEDULE

8:13-8:50	1 ^{er} Período
8:53-9:33	2 ^{do} Período
9:33-9:45	Descanso
9:48-10:28	3 ^{er} Período
10:31-11:11	4 ^{to} Período
11:14-11:54	5 ^{to} Período/6 ^{to} Grado Almuerzo
11:57-12:37	5 ^{to} Período/7/8 ^{vo} Grado Almuerzo
12:40-1:20	6 ^{to} Período
1:23-2:03	7 th Período
2:03-2:45	Event

*Almuerzo de 4to grado en horario normal

*5^o grado van primero al recreo y comen a las 12:25

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE COLUSA
745 Tenth St.
Colusa, CA 95932

2025 - 2026 CALENDARIO ESCOLAR

S	M	T	W	Th	F	S
Julio						
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

S	M	T	W	Th	F	S
Agosto						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	{11}	{12}	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						13

Agosto 11-12: DIAS PREVIO AL SERVICIO
Agosto 13: Primer día de clases

S	M	T	W	Th	F	S
Septiembre						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				21

S	M	T	W	Th	F	S
Octubre						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	22

Septiembre 1: Día del Trabajo
Octubre 13: Día de desarrollo profesional para maestros
Octubre 17: fin de trimestre

S	M	T	W	Th	F	S
Noviembre						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						16

S	M	T	W	Th	F	S
Diciembre						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			15

Noviembre 11: Día de los Veteranos
Noviembre 26-28: Descanso de Acción de Gracias
Noviembre 7: Fin de Trimestre

Diciembre 19: Fin de Semestre
Diciembre 19: Día Mínimo
Diciembre 22 - Enero 4: vacaciones de invierno

S	M	T	W	Th	F	S
Enero						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						19

S	M	T	W	Th	F	S
Febrero						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
						15

Enero 19: Día del Dr. Martin Luther King

Febrero 16: Día de los Presidentes
Febrero 17: Cumpleaños de Lincoln (observado)
Febrero 18-20: No hay clases
Febrero 27: Fin de Trimestre

S	M	T	W	Th	F	S
Marzo						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				22

S	M	T	W	Th	F	S
Abril						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		17

Marzo 20: Fin de Trimestre
Abril 3: Día Mínimo
Abril 5: Domingo de Pascua
Abril 6 - 10: vacaciones de primavera

S	M	T	W	Th	F	S
Mayo						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						20

S	M	T	W	Th	F	S
Junio						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				0
						180

Mayo 25: Día de la Conmemoración de los Caídos

Mayo 28: Graduación de Escuela en casa/Prepa Alternativa(CAHS) /Intermedia Eglng
Mayo 29: último día de escuela/Graduación Escuela Preparatoria (CHS)
Mayo 28 and May 29: Día Mínimo
Junio 11-14: Feria del Condado de Colusa

VACACIONES CLASIFICADAS REQUERIDAS:

Julio 4: Día de la Independencia
Sept 1: Día del Trabajo
Nov 11: Día de Veteranos
Nov 26-28: Acción de Gracias
Dic 24: Nochebuena

Dic 25: Día de Navidad
Dic 31: En lugar del día de admisión
Enero 1: Año Nuevo
Enero 19: Día del Dr. Martin Luther King
Feb 16: Día de los Presidentes

Feb 17: cumpleaños de Lincoln (observado)
Mayo 25: Día de la Conmemoración de los Caídos
Junio 19: Juneteenth Holiday

Leyenda:

/ / Día Feriado Legal
[] Descanso
{ } Día previo al servicio
< > Día mínimo

Fin de Trimestre

Fin de Trimestre/Semestre

Último Día de Clases

ESCUELA SECUNDARIA DE COLUSA/CAHS (9° - 12°)
ESCUELA INTERMEDIA EGLING (6° - 8°)
LÍNEA DE TIEMPO DE CALIFICACIONES
2025 – 2026

26 de septiembre, 2025	Avisos de F para los padres a la Oficina de Consejería antes de las 3:30pm (calificaciones D o F) (Solo para estudiantes de primer año)
17 de octubre, 2025	Fin de 1^{er} Período de Calificación Entrega de calificaciones a la Oficina de Consejería el lunes 20 de octubre a las 3:30pm Los incompletos deben entregarse el 23 de octubre
24 de noviembre, 2025	1 ^{er} Semestre Avisos de F para los padres a la Oficina de Consejería antes de las 3:30 p.m.
19 de diciembre, 2025	Fin de 1^{er} Semestre Las calificaciones deben ser entregadas en la Oficina de Consejería el Viernes, 19 de diciembre a las 11:00am
24 de febrero, 2026	Avisos de F para los padres a la Oficina de Consejería antes de las 3:30pm (Calificaciones D o F) (Sólo para estudiantes de primer año)
20 de marzo, 2026	Fin de 3^{er} Período de Calificación Las calificaciones deben entregarse en la Oficina de Consejería el lunes 23 de marzo antes de las 3:30 pm Los incompletos deben entregarse el 26 de marzo
5 de mayo, 2026	2 ^o Semestre Avisos de F para los padres del a la Oficina de Consejería antes de las 3:30 pm.
29 de mayo, 2026	Fin de 2^{do} Semestre Las calificaciones deben entregarse en la Oficina de Consejería el jueves 28 de mayo antes de las 3:30pm

INFORMACIÓN DE LA ESCUELA

EMERGENCIAS/CIERRE DE ESCUELAS: Si hay alguna duda de que la escuela esté abierta o cerrada, la información estará en 103.1 FM, 95.5 FM, 103.5 FM, 1600 AM, 99.9 FM, Canales de TV 10 y 12.

CAMPUS CERRADO: La Escuela Intermedia Egling es un campus cerrado. Los estudiantes no pueden salir de la escuela después de llegar a la escuela sin el permiso de los padres y el permiso de la oficina. No proporcionamos supervisión hasta las 7:45 am cada mañana.

VISITANTES/OBSERVADORES DE LA ESCUELA: Animamos a los padres/tutores a visitar y participar en la escuela. Todos los visitantes a nuestra escuela deben registrarse y proporcionar una identificación con foto en la oficina antes de entrar en el campus. Los padres son siempre bienvenidos, pero es una buena idea programar una cita si desean reunirse con los maestros. Los visitantes que deseen visitar/observar durante el día se les anima a llenar un pase de invitado de la escuela no menos de 24 horas de antelación.

VOLUNTARIOS ADULTOS: Se anima a los padres y tutores a participar como voluntarios en la escuela. Los niños cuyos padres participan en la escuela suelen sentirse mejor consigo mismos y con la escuela. Hay varias maneras en que los padres pueden ser voluntarios. Algunas de ellas incluyen compartir una habilidad o talento especial o leer con los estudiantes o ayudar en proyectos especiales. Si usted está interesado en ser voluntario, los paquetes están disponibles en la oficina o en línea. Estos documentos deben ser renovados cada año escolar. Los requisitos varían según los niveles de servicio voluntario. Por favor, póngase en contacto con la oficina o el maestro de su hijo si tiene preguntas o le gustaría ser voluntario. ¡Sus esfuerzos son muy apreciados!

CONFIRMACIÓN DE DATOS: Completar la confirmación de datos y asegurarse de que toda la información del estudiante esté actualizada es crucial para la seguridad y la comunicación efectiva de su hijo. La información precisa nos permite comunicarnos rápidamente con usted en caso de una emergencia y garantiza que tengamos los detalles correctos para cosas como necesidades médicas, contactos de emergencia y permisos. Esto también garantiza que tengamos las autorizaciones adecuadas para actividades, fotos y comunicaciones importantes. Tómese un momento para verificar y actualizar la información de su estudiante. Este simple paso es de vital importancia para ayudarnos a mantener un ambiente seguro y de apoyo para todos los estudiantes. Haga clic en el enlace a continuación para obtener información completa sobre los contactos de emergencia y los permisos asociados: [Haga clic aquí](#)

CAMARAS DE SEGURIDAD: Mantener a nuestros estudiantes seguros en la escuela es una prioridad absoluta. Los padres y los estudiantes deben saber que se utilizan cámaras de seguridad en cada campus. Instaladas como parte del programa de bonos de la Medida A, las cámaras están destinadas a prevenir delitos en nuestras escuelas o cerca de ellas. Tenemos cámaras solo en áreas públicas seleccionadas, no en oficinas o aulas. Tenga en cuenta que las cámaras no se monitorean constantemente, pero pueden proporcionar evidencia después de que ocurre un incidente.

HORARIO DE DIAS DE LLUVIA: Los estudiantes de 4º y 5º permanecerán en sus salones o en el teatro durante los días de lluvia. Los estudiantes de 6º, 7º y 8º deberán permanecer en los pasillos cubiertos o en el gimnasio. Por favor de no salir durante la lluvia - ¡mantengan su ropa y sus zapatos secos!

EXCURSIONES A PIE: Los maestros planificarán periódicamente una excursión local a pie para que los estudiantes salgan del campus. Esto puede incluir ir al parque cercano, a restaurantes locales, o caminar a la piscina o a la bolera. Al reconocer este manual en el proceso de confirmación de datos, usted estará dando permiso para que su hijo participe en esas actividades.

POLITICA DEL DISTRITO PARA MEDICAMENTOS EN LA ESCUELA: De acuerdo a las Regulaciones del Estado, para que cualquier medicamento (incluyendo Tylenol, Ibuprofén, jarabe para la tos, etc.) sea administrado en la escuela o en excursiones nocturnas, lo siguiente debe ser completado:

- ☐ Formulario de Solicitud para que el Personal de la Escuela Asista en la Administración de Medicamentos completado y firmado tanto por el Padre como por el Médico y entregado en la Oficina de la Escuela Intermedia Egling. Los formularios están disponibles en la oficina.
- ☐ Los medicamentos deben estar en un envase etiquetado por un farmacéutico o medicamentos de venta sin receta en los envases originales.
- ☐ El personal de la escuela no está autorizado a administrar medicamentos sin receta para el dolor, como Tylenol o Ibuprofen, a los estudiantes en la escuela, incluso con el permiso telefónico de los padres. Los padres pueden presentarse en la escuela para administrar el medicamento a su hijo.

Los padres deben proporcionar lo siguiente:

- ☐ Historial médico y de vacunación, que debe estar actualizado. Informe de enfermedades, operaciones y lesiones anteriores, así como de discapacidades físicas y emocionales.
- ☐ Confirmación de datos completa. Anotar cualquier cosa que impida a los estudiantes la plena participación en Educación Física y/u otras actividades escolares. Los padres y los estudiantes deben informar a la oficina de cualquier cambio de dirección y números de teléfono tan pronto como sea posible.
- ☐ TDAP y Varicela son vacunas obligatorias para entrar al 7º grado. Por favor traiga una copia actualizada del registro de vacunación de su estudiante después de recibir la vacuna. No recibir esta vacuna resultara en que su estudiante no pueda inscribirse o no se le permita asistir a la escuela.

INFORMES DE CALIFICACIONES/CONFERENCIAS ENTRE PADRES Y MAESTROS: Para los estudiantes de 4to y 5to grado, proporcionamos informes de calificaciones para ayudar a los padres a monitorear el desempeño de sus hijos en base a los Estándares Esenciales. Los informes de calificaciones trimestrales se entregan en noviembre, marzo y mayo. Los estudiantes de 6º a 8º grado reciben informes de progreso y boletines de calificaciones cada trimestre. Los padres pueden solicitar una entrevista con el profesor de su hijo en cualquier momento. Para ello, por favor, de programar una cita a través de la oficina o directamente con el maestro.

ASISTENCIA

¡Tu asistencia a la escuela es importante!

En la Escuela Secundaria Egling, la asistencia de los estudiantes es una de nuestras principales prioridades. La asistencia regular comienza en casa, basada en el compromiso de cada familia con la educación. Nuestra escuela se basa en esos valores y se dedica a asegurar que todos los estudiantes están presentes y comprometidos todos los días.

Si su hijo debe faltar por motivos que no sean enfermedad, le animamos a que asista parte del día si es posible. Las investigaciones demuestran que existe una fuerte relación entre la asistencia constante a clase y el éxito académico. Por favor, ayúdenos a apoyar el aprendizaje de su hijo reforzando la importancia de estar en la escuela todos los días.

LLEGADA A LA ESCUELA: El desayuno se sirve a partir de las 7:45 de la mañana. Los estudiantes que lleguen antes de las 7:45 deben esperar bajo el techo hasta que se abran las puertas de la cafetería. Los estudiantes de 4to y 5to grado que lleguen antes de las 8:00 am deberán esperar frente a la escuela. A las 8:00 am, el personal los acompañará al patio de recreo de 4º/5º grado. La supervisión del patio comienza en ese momento, y los estudiantes pueden empezar a jugar una vez que estén en el patio. Los estudiantes que lleguen después de las 8:00 a.m. deberán ir directamente al patio de recreo que se les haya asignado. Tenga en cuenta que no hay supervisión del personal en el patio de recreo antes de las 8:00 am.

AUSENCIAS/PROCEDIMIENTOS DE ADMISION: Si faltas a clase, tus padres deben llamar a la oficina para explicar el motivo de tu ausencia, o pueden enviar un mensaje a través de ParentSquare. El mensaje debe incluir la fecha y el motivo de tu ausencia, tu nombre y la firma de tus padres o tutores.

ENFERMEDAD: En general, si usted está enfermo, debe quedarse en casa para reducir la posibilidad de infectar a otros estudiantes y para estar más cómodo. A menos que tengamos una nota de un médico, se espera que participe en todas las actividades escolares, incluyendo educación física y recreo mientras esté en la escuela. No debes haber tenido fiebre alta (más de 100 grados) durante las 24 horas previas a tu regreso a la escuela. Si te enfermas o lesionas durante el horario escolar, la escuela se pondrá en contacto con los padres/tutores o con la persona de contacto en caso de emergencia. Permanecerá en la oficina hasta que llegue el padre/tutor. El adulto que recoja al niño deberá firmar la salida del estudiante en la oficina.

ABSENTISMO ESCOLAR: Se considera que faltas a clase cuando estás ausente sin una excusa válida y verificada de los padres o tutores a través de una nota o llamada telefónica. Notas falsas o llamadas telefónicas también te clasificarán como absentista. Faltar a cualquier clase o no pasar por la oficina al salir de la escuela también será clasificado como absentismo escolar.

TARDANZAS: Si usted llega a la escuela después de la campana de tardanza a las 8:13 a.m. para los estudiantes de 6-8 grado y 8:15 para los estudiantes de 4/5 grado, los estudiantes deben registrarse en la oficina antes de ir a clase. Se espera que los estudiantes lleguen a tiempo a la escuela y a cada una de sus clases. Los estudiantes son asignados detención por cada tres tardanzas que un estudiante recibe. El conteo de tardanzas se reinicia cada cuarto.

Consecuencias de los Tardanzas:

Tercero: Detención

Sexto: Detención

Séptimo: Ausencia injustificada registrada.

Novena: Detención

Doceavo: Intervención

SALIDA DE CLASE: Si un estudiante sale del salón de clase para usar el baño, ir a la biblioteca, llamar a casa desde la oficina, etc., debe firmar su salida usando la hoja de salida del salón de clase.

EXCUSAS MÉDICAS DE LOS PADRES: A los estudiantes se les permiten 10 ausencias médicas justificadas por los padres por año. Después de que un estudiante haya alcanzado 10 ausencias excusadas por los padres, cualquier ausencia a partir de entonces debe ser acompañada por una nota del doctor. Todas las demás ausencias se considerarán injustificadas.

SALIDAS ANTICIPADAS: Si necesitas salir temprano de la escuela, los padres o tutores deben ponerse en contacto con la oficina. Si el estudiante se enferma durante la hora de clase, la oficina se pondrá en contacto con sus padres o tutores. Se le permitirá irse a casa una vez que se hayan puesto en contacto con ellos y se hayan tomado las medidas necesarias.

PROGRAMA DE ESTUDIO INDEPENDIENTE: Si un estudiante debe faltar por tres o más días escolares consecutivos, los padres/tutores deben notificar a la oficina por lo menos con cinco días escolares de anticipación. Esto da tiempo para preparar el contrato de Estudio Independiente y reunir las tareas apropiadas. El Estudio Independiente proporciona a los estudiantes trabajo de clase para completar durante su ausencia. El contrato debe ser firmado por un padre/tutor, y se espera que los estudiantes completen todo el trabajo asignado lo mejor que puedan. A su regreso, se llevará a cabo una reunión de reingreso entre el estudiante y la Administración para revisar el trabajo completado.

- ☐ Si surge una necesidad de emergencia, la familia debe reunirse con el Administrador para su posible aprobación.
- ☐ 10 días de estudio independiente están disponibles a lo largo de un año escolar en total.

RETIRO DE LA ESCUELA: ¡Odiamos verte partir! Si tiene que moverse, por favor recoja un paquete de Papeles de Transferencia en la oficina por lo menos 2 días antes de irse. Estos papeles deben ser completados y devueltos a la oficina para que sus registros puedan ser enviados a su nueva escuela.

ESTUDIANTES QUE SE QUEDAN EN LA ESCUELA: Si su hijo no es recogido después de 15 minutos al final del día escolar, se tomarán las siguientes medidas:

- Se llamará a los números de teléfono de casa y del trabajo de los padres, incluyendo los móviles.
- Se llamará a todos los demás números de teléfono que aparecen en la tarjeta de emergencia del estudiante.
- El personal volverá a llamar a todos los números. El personal no podrá entregar a un niño/a a nadie que no aparezca en la tarjeta de emergencia del estudiante.
- Después de 30 minutos de la finalización de la escuela, se considera que el niño está “abandonado” y se notificará al Departamento de Policía local o a la Oficina del Sheriff.
- Después de 1 hora de la finalización de la escuela, se presentará un Informe de Sospecha de Abuso Infantil a los Servicios de Protección Infantil.
- El niño será entregado a la agencia que responda y el personal compartirá con ellos los pasos que han dado para localizar a los padres y a todas las personas a las que han llamado o con las que han dejado mensajes.
- El personal colocará una nota en la puerta informando a los padres de a quién se han entregado los niños.

ALIMENTACIÓN/CAFETERÍA

Se espera que todos los estudiantes coman en la cafetería y ayuden a mantener un ambiente limpio y respetuoso. Por favor, tiren toda la basura y mantengan ordenadas las zonas para comer. Para evitar interrupciones, las pizzas grandes no pueden ser traídas o entregadas a los estudiantes durante el almuerzo. Los estudiantes pueden traer una pizza de tamaño personal para sí mismos. Los padres pueden sacar a sus hijos del campus para comer, pero sólo sus hijos pueden acompañarlos. Los padres sólo pueden traer comida para su propio hijo. Si otra persona (como un amigo de la familia o pariente) planea traer comida a un estudiante, debe estar en la lista de contactos de emergencia del estudiante.

Actualmente, todos los estudiantes reciben un desayuno y almuerzo gratis cada día escolar. Para seguir siendo elegibles para SUN Bucks (anteriormente EBT de verano), un programa federal que ofrece beneficios de alimentos durante el verano, las familias deben presentar la Solicitud de Beneficios Universales (UBA) antes del 1 de septiembre de 2025, a menos que ya califiquen a través de programas como CalFresh, CalWORKs, Medi-Cal o estén clasificados como migrantes, personas sin hogar o jóvenes de crianza. El formulario UBA se puede llenar al completar la Confirmación de Datos de su estudiante. Someter la solicitud UBA también ayuda al distrito a mantener fondos importantes que apoyan el éxito de los estudiantes.

INSTALACIONES

EDIFICIOS ESCOLARES: Los estudiantes deben estar siempre bajo la supervisión de un adulto cuando se encuentren dentro de los edificios escolares (gimnasio, salones de clase, pasillos, bibliotecas, cafetería, etc.). Los estudiantes no deben estar en un edificio sin la supervisión de un adulto. Habrá consecuencias si se encuentran en un área no designada.

BAÑOS: Por favor use los baños apropiadamente. Ayude a mantenerlos limpios y seguros reportando cualquier problema al personal de la escuela.

ZONAS DISTINTAS DE LOS PATIOS DE RECREO: Permanezca en las zonas de recreo y no vaguee en zonas distintas de los patios de recreo. Los estudiantes deben caminar por todas las banquetas alrededor de los edificios.

OFICINA: Recuerde que la oficina es un lugar de trabajo. Vaya a la oficina sólo si es necesario y con permiso de un maestro, personal de patio o Administrador.

TELÉFONO DE LA OFICINA: El teléfono de la oficina es sólo para llamadas de negocios y de emergencia. No se permiten llamadas personales. Se anima a las familias para determinar los planes después de la escuela antes de que los estudiantes van a la escuela.

TRASPASO: Nuestro campus está abierto de 7:45am a 4:00pm, de acuerdo con el calendario escolar adoptado por el distrito. Estar dentro de los edificios del campus fuera de estas horas sin permiso previo se considera entrada ilegal.

PERTENENCIAS

BICICLETAS: Por favor, siga las reglas de la carretera para bicicletas cuando vaya en bicicleta a la escuela o regrese de ella:

- Permanezca en el lado derecho de la carretera.
- Cruce sólo por los pasos de peatones.
- No circule por las banquetas ni por el estacionamiento.
- No lleve pasajeros en su bicicleta.

Los estudiantes deben estacionar las bicicletas en el portabicicletas designado y cerrarlo con llave. Esta zona está prohibida durante el horario escolar. Por razones de seguridad, las bicicletas no pueden utilizarse en el campus hasta después de las 4:00 y tampoco durante las actividades extraescolares. Los patines y patinetas no están permitidos en ningún momento. Usa casco. ¡Es la ley!

DINERO EN LA ESCUELA: La escuela no se hace responsable del dinero perdido o robado. Se aconseja encarecidamente a los estudiantes que no traigan grandes sumas de dinero al campus a menos que sea absolutamente necesario. Si es inevitable traer

dinero, los estudiantes pueden dejarlo en la oficina principal para su custodia hasta que lo necesiten.

LIBROS Y MATERIALES: La escuela le presta libros y materiales para que pueda aprender. La pérdida o daño de los libros resultará en un cargo a las familias, así que por favor cuídelos. Se recomienda el uso de mochila o bolsa para llevar el material escolar.

OBJETOS PERDIDOS Y ENCONTRADOS: Los objetos perdidos y encontrados se encuentran fuera de la cafetería todos los viernes. Por favor, revise si ha perdido o encontrado algo.

NOTIFICACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD MENTAL PARA PADRES Y ESTUDIANTES SEGÚN E.C. 49428

Nuestra prioridad en el Distrito Escolar Unificado de Colusa es la salud y el bienestar de nuestros estudiantes. Crítico para mantener el bienestar de un estudiante es tener acceso a servicios de salud mental. Podemos conectar a los estudiantes a tales servicios tanto en el campus como en nuestra comunidad.

Los estudiantes que deseen obtener más información acerca de los problemas de salud mental, el acceso a los servicios, o la conexión de otro estudiante en necesidad puede hablar con el consejero de la escuela. Además, los siguientes servicios también están disponibles en nuestra comunidad:

El Departamento de Salud Mental del Condado de Colusa proporciona consejería, intervención en crisis (Línea de Acceso las 24 Horas 888-793-6580), Servicios de Medicación Psiquiátrica, Información y Referencias, Educación sobre Salud Mental, Defensa de los Derechos de los Pacientes, Apoyo entre Compañeros, y Grupos de Bienestar/Recuperación. Teléfono 530.458.7751

Los Servicios de Salud Mental del Condado de Colusa están disponibles llamando al 530.458.0520. Enlace con recursos adicionales: [Mental Health Teen Guide Flyer CUSD.pdf](#)

Puede encontrar más información en la oficina de la escuela. Si tiene alguna pregunta o duda, póngase en contacto con la oficina en el 530.458.7631.

ACTIVIDADES Y SERVICIOS PARA ESTUDIANTES

CLUBS/DEPORTES:

DEPORTES - *Requisitos de promedio de calificaciones (GPA), comportamiento y examen físico a menos que se indique lo contrario*

Baloncesto (niños/niñas) 7mo-8vo	7º-8º
Baloncesto intramuros (niños/niñas) abierto a todos los estudiantes	7º-8º
Voleibol (niñas)	7º-8º
Fútbol (niños/niñas)	7º-8º

CONSEJERÍA/SERVICIO SOCIAL

Tutoría	4º-8º
Club en vivo	6º-8º
Consejo de chicos/Círculo de chicas	6º-8º

CLUBES ACADÉMICOS/PROGRAMAS

Consejo Estudiantil/Liderazgo	7º-8º
La Federación de Becas para Menores de California (CJSF) - Revise el sitio web de CJSF para los requisitos de Periodismo	7º-8º

ACTIVIDADES ESCOLARES:

ACTIVIDADES

Asambleas	4º-8º
Fiestas de clase	4º-8º
Bailes (celebrados en el gimnasio de EMS durante la escuela)	6º-8º
Banda y Coro	6º-8º
Asambleas de logros de los estudiantes	4º-8º

ELEGIBILIDAD:

Para ser elegible para las actividades escolares de 6º a 8º grado, los estudiantes deben:

- ☐ Tener un promedio mínimo de 2.0 y no tener calificaciones de "F".
- ☐ No tener más de una suspensión dentro o fuera de la escuela (los oficiales de ASB no deben tener referencias de ISI, ISS u OSS).
- ☐ Mantener niveles apropiados de ciudadanía y niveles académicos según lo determinado por los maestros y la Administración.

Además de otros requisitos de elegibilidad:

- El reporte de calificaciones o periodo de calificaciones de las 6 semanas anteriores será usado para determinar la elegibilidad hasta que el siguiente grado sea emitido.
- Durante las temporadas atléticas se requieren chequeos semanales de calificaciones.
- Los estudiantes que son suspendidos cinco días o más, o faltan a la escuela crónicamente, pueden ser inelegibles para todas las excursiones y actividades después de la escuela.

PENALIDADES NO ACUMULATIVAS: Cada vez que el comportamiento de un estudiante resulte en suspensión dentro de la escuela, suspensión fuera de la escuela o expulsión, él/ella será automáticamente suspendido de participar en actividades/atletismo durante ese mismo periodo de tiempo. Los estudiantes descalificados no podrán viajar con un grupo/equipo escolar ni asistir a ningún evento/partido ya sea dentro o fuera de las instalaciones del Distrito o dentro o fuera de las instalaciones de otro distrito escolar mientras estén cumpliendo la suspensión/expulsión.

PROCESO DE APELACIÓN: Un estudiante suspendido de actividades extracurriculares puede apelar la suspensión ante el Consejo de Atletismo o el Consejo de Actividades. El proceso de apelación seguirá la política uniforme de quejas del distrito y el estudiante podrá representarse a sí mismo o ser representado por sus padres/tutores u otro representante designado.

ESTÁNDAR DE REVISIÓN EN LA APELACIÓN: El Administrador del Distrito, Asesor o Entrenador que imponga la disciplina de conformidad con este Artículo no estará obligado a establecer la culpabilidad del estudiante por una duda razonable o más allá de toda duda, sino que tiene derecho a basarse en informes, información, documentos y declaraciones de testigos, sólo si es el tipo de evidencia en la que las personas razonables están acostumbradas a confiar en la conducción de asuntos serios. Siempre y cuando el Administrador, Asesor o Entrenador que impone la disciplina establezca que es más probable que no que el estudiante es culpable de la mala conducta, y establezca que la disciplina impuesta es consistente con el código de disciplina del Distrito y específicamente el Artículo IV relacionado con las actividades extracurriculares, y está racionalmente relacionado con el objetivo de mantener altos estándares para la participación en actividades extracurriculares, la imposición de la disciplina por parte del Administrador, Asesor y/o Entrenador no será perturbada en apelación.

PANEL DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES: Este panel estará compuesto por cinco miembros incluyendo un Administrador, el Director de Atletismo o Actividades, dos entrenadores y un miembro de la comunidad. Este panel hará recomendaciones a la Administración con respecto a la severidad de las consecuencias para el comportamiento en cuestión. Este panel puede recomendar hasta la consecuencia máxima (20 y 20) para actividades extracurriculares basadas en el nivel de comportamiento cometido. Este panel también puede recomendar la expulsión del equipo o club si se considera que el estudiante ha cometido un acto tan atroz que la expulsión está justificada.

POLÍTICA DE CALIFICACIONES

Nuestro año escolar se divide en 3 periodos de calificaciones (trimestres-cada 12 semanas) para los estudiantes de 4º y 5º grado. Para los estudiantes de 6º a 8º grado 4 (cuartos - cada 9 semanas). Todos los estudiantes recibirán por lo menos un reporte de progreso por cada materia cada trimestre/cuarto. Los maestros considerarán lo siguiente al computar las calificaciones académicas: cumplimiento de tareas, deberes, participación en clase, exámenes y pruebas. Los padres pueden comprobar su progreso en cualquier momento accediendo al Portal de Padres Aeries.

ESCALA DE CALIFICACIONES (6º a 8º grado):

A = Rendimiento muy alto
B = Rendimiento alto
C = Rendimiento moderado
D = Rendimiento bajo
F = No se cumplen los objetivos de rendimiento

ESCALA BASADA EN ESTÁNDARES (4º-5º grado):

4= Se cumple la norma
3= Aproximándose a la norma
2= Por debajo de la norma
1= Muy por debajo de la norma

RECONOCIMIENTO ACADÉMICO: Los estudiantes son reconocidos por sus altos logros académicos a través de premios, certificados y otras actividades especiales.

Lista del Director: 4.0 GPA (en todas las clases)

Lista de Honor: Calificaciones A y B en todas las clases.

Lista de Mérito: 3.0 GPA o mejor. No D's o F's.

TRABAJOS DE RECUPERACIÓN: Si está ausente, el estudiante es responsable de obtener el trabajo de recuperación del maestro(s) y devolverlo a tiempo. Si un estudiante va a estar ausente por más de un día, se sugiere que se reúna con su(s) maestro(s) para obtener el trabajo con anticipación.

FILOSOFÍA DE LA TAREA DEL CUSD: La tarea es una parte integral del aprendizaje del estudiante. El distrito apoya un enfoque razonable y equilibrado de las tareas. La cantidad de tareas y el tipo de tarea deben progresar lógicamente hacia tareas de pensamiento independientes y de alto nivel. El director y el personal de cada escuela han desarrollado, y revisan regularmente, un plan de tareas escolares que incluye directrices para la asignación de tareas y describe las responsabilidades de los estudiantes, el personal y los padres/tutores.

Para cada grado, la cantidad de tiempo que se espera que los estudiantes dediquen a las tareas es de aproximadamente 6 -10 minutos por grado. Por ejemplo: un estudiante en el grado 2 puede esperar tener 12 - 20 minutos de tarea independiente cada noche. Los estudiantes de 7º y 8º deben esperar dedicar entre 42 y 80 minutos a tareas independientes. Los estudiantes de secundaria deben esperar dedicar entre 30 y 90 minutos por noche a las tareas independientes. En general, los estudiantes de secundaria no dedicarán

más de 90 minutos de tarea por noche.

Además de las tareas independientes, los maestros de cada grado de K a 8 pueden sugerir la participación de los padres en las tareas de sus estudiantes. Por ejemplo: en Kindergarten, se puede pedir a los padres que lean a su hijo hasta treinta minutos cada noche. En la mayoría de los casos, el grado de implicación necesaria de los padres disminuirá a medida que el estudiante desarrolle su independencia en el aprendizaje. Se anima a los padres a adoptar actitudes y hábitos que favorezcan el aprendizaje académico del estudiante. Un estudiante que no tenga tareas asignadas por la escuela seguirá beneficiándose de la lectura, el repaso de contenidos o la práctica de habilidades.

Las tareas para casa representan una parte variable de la calificación de la clase, dependiendo del contenido del curso y de si dicho contenido se presta a una práctica independiente extensiva.

Los padres deben saber que los maestros planifican las tareas basándose en las capacidades del estudiante medio. Algunos estudiantes pueden tardar mucho más tiempo en completar la tarea. Otros estudiantes con la misma tarea pueden completarla en muy poco tiempo. Si su hijo le dice que no tiene tarea, le animamos a que le ayude a leer libros de calidad, repasar los apuntes de clase o practicar habilidades académicas. Si su hijo tarda con frecuencia mucho más de lo esperado en hacer las tareas, póngase en contacto con el maestro. Se pueden hacer adaptaciones y modificaciones en las tareas a discreción del maestro.

Los maestros de todos los niveles enseñan a los estudiantes a distribuir su tiempo con prudencia, la importancia de cumplir los plazos y el desarrollo de buenos hábitos personales de estudio.

Por lo general, los estudiantes dispondrán en casa de todos los recursos que necesiten. En algunos casos, como cuando están aprendiendo técnicas de investigación, los estudiantes pueden ser dirigidos a ciertos sitios web o recursos impresos contenidos en la biblioteca de la escuela, o disponibles para el acceso en la Biblioteca Pública. Existen varios programas de ayuda en línea para hacer las tareas escolares a través de Internet. En función de las necesidades y los recursos, el centro escolar o el maestro pueden ofrecer clases particulares u otro tipo de ayuda extraescolar.

Los profesores de primaria diseñarán las tareas para que los estudiantes no reciban una sobrecarga de tareas un día y muy pocas al día siguiente. Los maestros de secundaria harán todo lo posible por comunicarse entre sí para evitar esta situación. Sin embargo, los padres deben comprender que, ocasionalmente, pueden producirse cargas excesivas de tareas a pesar de los esfuerzos de los maestros por evitar esta situación. En caso de que su hijo/a experimente con frecuencia un exceso de tareas, por favor, póngase en contacto con el maestro.

Se anima a los padres a que ayuden a sus estudiantes a organizar y segmentar las tareas grandes. Un proyecto para dentro de dos semanas puede llevar 20 minutos por noche escolar. Pero esto podría convertirse en 200 minutos de trabajo en una sola noche si el estudiante no planifica y completa el trabajo en segmentos más pequeños.

Además, los padres de los estudiantes que sigan los cursos más rigurosos deben estar preparados para una carga de tareas significativamente mayor. Los cursos de Colocación Avanzada son básicamente clases universitarias impartidas en un ambiente de escuela secundaria. Como tales, las expectativas de compromiso de tiempo adicional por parte del estudiante aumentan considerablemente.

REQUISITOS DE PROMOCIÓN

Se requiere que los estudiantes pasen todas las clases con una D o mejor en sus años de 7mo y 8vo grado para poder participar en las actividades de graduación y la ceremonia de promoción al final del 8vo grado. Los estudiantes no deben tener calificaciones de F en las boletas de calificaciones del último trimestre. Los estudiantes que tengan calificaciones de F tendrán que recuperar/recuperar su calificación ya sea en el programa de recuperación de créditos después de la escuela o en la escuela de verano. Los estudiantes tendrán hasta el viernes antes de la semana de graduación para recuperar cualquier calificación de F de su 7º u 8º grado. Es muy recomendable trabajar duro al principio, buscar ayuda cuando sea necesario y mantenerse al tanto de su trabajo.

Los estudiantes que no califiquen para las actividades de graduación no recibirán un diploma y no se les permitirá participar en la ceremonia y actividades de promoción. Los estudiantes que no califiquen para las actividades de graduación no recibirán el diploma y no podrán participar en la ceremonia de promoción ni en las actividades. Para mantener a los padres informados, los informes de progreso de todas las clases se enviarán por correo a mediados de cada cuarto de nueve semanas.

Cualquier estudiante de 8º grado de la Escuela Intermedia Egling que falte más de 15 días/105 períodos no podrán participar en las ceremonias de promoción.

Adicionalmente, cualquier estudiante de Egling Middle School en el octavo grado con mas de un incidente que resulte en OSS o mas de dos incidentes que resulten en ISS o intervencion no podrá participar en las ceremonias de promoción.

ACCESO A LOS PORTALES PARA PADRES

ParentSquare es nuestra principal herramienta de mensajería y comunicación escolar. Permite a los padres y tutores recibir actualizaciones de la escuela, mensajes de maestros y personal, y mantenerse informado sobre eventos escolares y anuncios, todo en una aplicación conveniente o sitio web.

El Portal de Aeries para Padres ofrece a las familias un acceso en línea seguro a información académica importante, como tareas,

horarios de clase, asistencia e información de contacto en caso de emergencia.

Para configurar una cuenta de Portal de Aeries para Padres, necesitará el número de identificación permanente de su estudiante. Por favor, pase por la oficina de la escuela para recibir este número y las instrucciones para acceder al portal seguro.

INTIMIDACIÓN Y ACOSO ESCOLAR

El Distrito Escolar Unificado de Colusa prohíbe la discriminación, el acoso, la intimidación y el hostigamiento basados en las características reales o percibidas de la discapacidad, el género, la identidad de género, la expresión de género, la nacionalidad, la raza o el origen étnico, la religión, la orientación sexual o la asociación con una persona o grupo con una o más de las características reales o percibidas de una persona. Esta política se aplica a todos los actos relacionados con la actividad escolar o la asistencia a la escuela que ocurran dentro de una Escuela del Distrito.

El acoso escolar se define como un acto o conducta física o verbal grave o generalizada, incluidas las comunicaciones realizadas por escrito o por medio de un acto electrónico, e incluidos uno o más actos cometidos por un estudiante o grupo de estudiantes dirigidos hacia uno o más estudiantes que tiene o se puede predecir razonablemente que tiene el efecto de causar que un estudiante razonable experimente efectos sustancialmente perjudiciales en la salud física o mental del estudiante, el rendimiento académico o la capacidad de participar en actividades escolares.

Repórtalo: Cualquier persona que haya sido víctima o testigo de intimidación o acoso en los terrenos de la escuela, durante las actividades escolares, o yendo y viniendo de la escuela es altamente alentada a reportar el incidente inmediatamente al consejero, administrador u otro personal adulto en el campus. Los estudiantes tienen la opción de reportar el incidente anónimamente a través del formulario de Queja de Intimidación/Acoso ubicado en la escuela o en línea en el sitio web del distrito.

COMPORTAMIENTO DE LOS ESTUDIANTES

Eres uno de los más de 500 estudiantes de la Escuela Intermedia Egling. Con tantas personas compartiendo el mismo espacio durante más de seis horas cada día, es esencial que todos respeten los derechos y el bienestar de los demás. Para apoyar un ambiente de aprendizaje positivo y productivo, seguimos las expectativas SOAR en todo el campus. Verás letreros en cada área para recordarte cómo SOAR.

Seguridad: siéntate correctamente en tu asiento, utiliza los materiales de forma adecuada y no te toques las manos ni los pies.

Organizado - Guarda tus materiales en el lugar adecuado, ordena los objetos y guarda el trabajo de clase en las carpetas correctas.

Responsable - Participa activamente, toma responsabilidad de tu aprendizaje y mantén los aparatos electrónicos apagados y fuera de la vista.

Respetuoso - Comparte ideas y materiales, habla amablemente utilizando un lenguaje apropiado, sigue las instrucciones y mantén una actitud positiva.

JUEGOS DE FÚTBOL DE CHS: Los estudiantes no deben estar jugando durante la competencia atlética de la escuela secundaria. No se permite traer balones. Serán confiscadas inmediatamente. Los padres pueden ir a la oficina de CHS durante las horas regulares de trabajo para recoger las pelotas confiscadas.

NORMAS DIVERSAS PARA TODA LA ESCUELA

APARIENCIA PERSONAL/CÓDIGO DE VESTIMENTA: Se espera que los estudiantes vengan vestidos para triunfar. Esto significa vestirse para el papel que desempeña en la escuela, que es el de un estudiante profesional. Asiste a clase limpio. Tu vestimenta e imagen personal son importantes para ti y para aquellos con los que asistes a clase. Tu imagen no debe perturbar ni perjudicar el ambiente educativo de la escuela. La administración de la escuela tiene derecho a designar qué tipos de vestimenta o apariencia no son aceptables. Los estudiantes deben cumplir las siguientes directrices sobre la vestimenta escolar:

Se espera que los estudiantes sigan el acrónimo "BUBBS" para estar vestidos apropiadamente para la escuela:

- **Sujetador-** Los tirantes del sujetador no deben ser visibles; el uso de camisetas sin mangas con un tirante de 1" los ocultará.
 - **Ropa interior-** La ropa interior no debe ser visible.
 - **Parte inferior-** Los pantalones no deben quedar caídos. Si se usan leggings, las camisetas deben ser lo suficientemente largas como para cubrir la parte inferior para no tener problemas con la ropa transparente.
 - **Vientre-** Las camisas deben ser lo suficientemente largas para cubrir el vientre del estudiante. La parte inferior de la camisa debe llegar a la parte superior de los pantalones.
 - **Zapatos-** Los zapatos deben ser apropiados para las actividades escolares. Se requieren zapatos tenis para educación física.
- No se permitirá en el campus ropa que represente/esté afiliada al uso o consumo de drogas o alcohol.

ACTIVIDAD RELACIONADA CON PANDILLAS: Cualquier pandilla o actividad relacionada con pandillas estará en violación de la Política de la Junta de CUSD, los Códigos Educativos y Civiles de California resultando en acción disciplinaria escolar y legal. La junta escolar prohíbe la presencia de cualquier vestimenta, joyería, marca registrada, o cualquier otro atributo, que denote pertenencia a pandillas. Esta política se aplicará a discreción del Director. [Extracto de la Política 5136(a) del Consejo]. En el caso

de los estudiantes que lleven ropa inapropiada, se contactará con los padres y se les enviará a casa para que se cambien. Si no se hace contacto, tendrá que usar ropa que la oficina ha proporcionado. Si esto se convierte en un comportamiento crónico, será considerado como desafío y resultará en suspensión dentro de la escuela o suspensión fuera de la escuela. Cualquier ropa de pandilla o relacionada con pandillas traída a la escuela será confiscada.

MOSTRAR AFECTO INTIMO: Los estudiantes desarrollarán habilidades sociales interpersonales con otros compañeros. Es importante hacerlo de forma sana, respetuosa y responsable. Tomarse de la mano, abrazarse, besarse, acariciarse o cualquier otra muestra de afecto íntimo con otros estudiantes no es aceptable en el campus. Esta expectativa se mantiene durante el horario escolar o en cualquier actividad extraescolar.

ALCOHOL Y OTRAS DROGAS: Para mantener un ambiente de aprendizaje seguro y saludable, nuestra escuela tiene una política de cero tolerancia para las drogas ilegales y el alcohol. Los estudiantes que se encuentren en posesión de, o bajo la influencia de, drogas o alcohol se enfrentarán a graves consecuencias disciplinarias de acuerdo con la Matriz de Comportamiento. También colaboramos con la policía local, incluido el uso de perros detectores de drogas, para garantizar que nuestro campus permanezca libre de drogas.

COMIDA Y CHICLE: Los estudiantes pueden comer o beber en la cafetería y en las áreas designadas del patio de recreo durante el recreo. Sin embargo, los chicles, las semillas y los envases abiertos, como las bebidas energéticas, se consideran artículos inapropiados. Estos artículos a menudo se tiran de forma inadecuada, causando daños a la propiedad de la escuela y creando problemas de limpieza. Por lo tanto, no están permitidos en el campus. Los artículos no autorizados pueden ser confiscados y no devueltos. En algunos casos, a los estudiantes se les puede asignar servicio comunitario, como raspar chicle o completar tareas de limpieza relacionadas. Las infracciones repetidas se considerarán rebeldía y pueden dar lugar a medidas disciplinarias, incluida la suspensión en la escuela (ISS) o la suspensión fuera de la escuela (OSS). Animamos a los estudiantes a traer botellas de agua con agua solamente. Las bebidas que se venden en el campus están permitidas.

TELÉFONO CELULAR: Los teléfonos celulares deben estar apagados y guardados en la mochila del estudiante antes de entrar a la escuela. Si un estudiante necesita llamar a casa, puede pedírselo a su maestro o llamar desde la oficina.

ARTICULOS MOLESTOS: Los artículos que no estén directamente relacionados con el programa educativo no están permitidos en la escuela. Estos incluyen, pero no se limitan a: biberones, chupetes, cámaras, radios, juegos electrónicos, condones, objetos con filo, bandas elásticas, globos de agua, yoyós, animales de peluche y pantuflas. La posesión de estos artículos puede dar lugar a su confiscación. En algunos casos, los padres o tutores deberán recoger el objeto. Los estudiantes también pueden ser objeto de medidas disciplinarias.

MITACIÓN DE ARMAS DE FUEGO: Cualquier artículo que se parezca a un arma de fuego -de tal forma que una persona razonable pueda confundirlo con un arma real- dará lugar a la suspensión inmediata. Esto incluye, pero no se limita a, pistolas de agua, pistolas de casquillo, pistolas de paintball o artículos similares. En casos graves, también puede recomendarse la expulsión.

TRANSITAR CON SEGURIDAD POR EL RECINTO ESCOLAR: Se espera que los estudiantes caminen cuando estén en los terrenos de la escuela para garantizar la seguridad de todos. Esto incluye ir y volver de la cafetería, salones de clase y recreo.

MERODEAR EN O ALREDEDOR DEL CAMPUS: Los estudiantes no deben merodear en las propiedades adyacentes a nuestro campus escolar antes o después de la escuela. Una vez que lleguen a la escuela, deben permanecer en el campus hasta que terminen las clases. Somos un campus cerrado. No se permite a nadie salir o entrar en nuestro campus sin un permiso legal de salida anticipada o de visitante. Los estudiantes deben volver a casa inmediatamente después de la escuela, a menos que participen en una actividad extraescolar.

POLÍTICA DE DISCIPLINA

Tus padres, tu comunidad y tu distrito escolar han trabajado juntos para brindarte personal, edificio y equipo que te ayudarán a prepararte para un futuro exitoso. Estamos comprometidos a brindarle la mejor educación posible. Debe enorgullecerse de hacer su mejor esfuerzo personal. A lo largo del año escolar, se espera que asuma las responsabilidades que se enumeran a continuación:

- 1) Asiste a clases con regularidad.
- 2) Estar en su asiento asignado con todos los materiales necesarios cuando suene la campana final.
- 3) Dale a cada tarea tu mejor esfuerzo personal.
- 4) Trate a todos los estudiantes y maestros con respeto.
- 5) Siga reglas específicas en cada clase.
- 6) Ayude a mantener el edificio y todos los equipos y materiales escolares.

La Escuela Intermedia Egling ha desarrollado una política disciplinaria integral para toda la escuela basada en la ley estatal y la política del distrito que se aplica por igual a todos los estudiantes. Nuestra política de disciplina se divide en tres partes: Salón de Clase, Nivel de Grado y Toda la Escuela.

PLAN DE NIVEL DE GRADO / PLAN DE SALÓN: Cada nivel de grado puede tener un plan de disciplina adicional que esté en consonancia con nuestra Política de disciplina para toda la escuela. El plan incluirá reglas generales para los niveles de grado y sus salones, consecuencias positivas por seguir las reglas y consecuencias negativas por romper las reglas. Esta política se compartirá con los estudiantes y los padres a más tardar en la Noche de Regreso a la Escuela. Una copia estará en la carpeta del estudiante. Otro se publicará en cada salón de clases, para que todos los estudiantes sepan lo que se espera. El último paso en el ciclo de disciplina de un maestro es una referencia al subdirector. El contacto con los padres debe incluirse en el ciclo de disciplina del aula antes de la referencia.

DETENCIONES: Un maestro, miembro del personal, o Administrador asigna la detención, y el estudiante debe servir la detención durante el tiempo designado basado en su nivel de grado. Las detenciones se llevarán a cabo los jueves por la tarde. La detención de 4to/5to grado es de 30 minutos. La detención de 6º a 8º grado es de 60 minutos.

POLÍTICA DE DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS CONFISCADOS: El uso de dispositivos electrónicos personales, incluyendo teléfonos móviles, auriculares, Kindles, relojes de Apple, y artículos similares no está permitido una vez que los estudiantes llegan al campus. Todos los dispositivos personales deben estar apagados y guardados en las mochilas durante el horario escolar. Durante el horario escolar, sólo se podrán utilizar los dispositivos proporcionados por la escuela.

Si un estudiante no sigue esta política, se aplicarán las siguientes consecuencias:

1ra Ofensa: El dispositivo es confiscado del estudiante, entregado a la oficina y el incidente es documentado. El estudiante puede recoger su teléfono después de la escuela.

2da Ofensa: El dispositivo será confiscado y entregado en la oficina. Un padre o tutor deberá recoger el dispositivo. Al estudiante se le asignará una detención.

3ra + Ofensas: El dispositivo será confiscado y entregado en la oficina. Un padre o tutor deberá recogerlo. Al estudiante se le asignará de nuevo una detención.

NOTA: Los estudiantes tienen la opción de entregar su teléfono en la oficina para guardarlo antes de que comience la escuela, y el estudiante puede recoger el teléfono después de la escuela sin ninguna consecuencia.

CICLO DISCIPLINARIO EN TODA LA ESCUELA

1. ACCIÓN ADMINISTRATIVA

- a. Suite 360 es asignada o discusión restaurativa con el estudiante basada en la expectativa que necesita ser reenseñada. Los padres serán contactados.
- b. Se documentará la remisión al subdirector en el sistema SIS y se asignará una consecuencia. Se contactará a los padres.
- c. Reunión del Equipo de Apoyo al Estudiante con los maestros, padres, consejero y subdirector para hablar sobre las intervenciones de comportamiento específicas para el estudiante.

2. INTERVENCIÓN EN LA ESCUELA (ISI)

- a. 1-5 días dependiendo de la acumulación de remisiones e incidentes repetidos de comportamiento similar y continuo.
- b. Los estudiantes faltarán a la siguiente actividad escolar.

3. SUSPENSIÓN FUERA DE LA ESCUELA (OSS)

- a. 1-5 días dependiendo de la severidad de la ofensa y el número de referencias.
- b. En o cerca del día 20 de suspensión para el año académico, después de mal comportamiento crónico, o incidentes que violan el Código ED (48900), el estudiante y los padres asistirán a una Audiencia de Comportamiento para determinar una intervención alternativa o colocación como: escuela comunitaria, estudio en el hogar, colocación en un sitio escolar alternativo, o libertad condicional.

EXPECTATIVAS Y CONSECUENCIAS PARA TODO EL DISTRITO

RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES: Se espera que los estudiantes de la Escuela Intermedia Egling: se respeten a sí mismos, respeten a los demás, respeten la propiedad. Regla de Oro: Trata a los demás como te gustaría que te trataran a ti.

Las medidas disciplinarias tomadas por los oficiales de la escuela son una consecuencia directa o el resultado de un comportamiento inaceptable por parte de un estudiante. Los estudiantes deben ser conscientes de las posibles consecuencias de su comportamiento o conducta a la hora de tomar una decisión. La siguiente es una lista de algunos de los tipos de comportamiento que no son aceptables. Nuestro objetivo es que cualquier medida disciplinaria que se tome sea apropiada en relación con el comportamiento.

El Código de Educación de California Sección 48900; et seq. y la Política 5144 de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Colusa permiten que el Superintendente, Director, o persona designada de una escuela suspenda o recomiende la expulsión de un estudiante por cualquier infracción de las siguientes reglas mientras está en los terrenos de la escuela, yendo o viniendo de la escuela, durante el período de almuerzo ya sea dentro o fuera del campus; o durante, o mientras va o viene o asiste a una actividad patrocinada por la escuela.

DISCIPLINA DE ACUERDO AL CÓDIGO DE EDUCACIÓN

El Código de Disciplina de la Escuela Intermedia Egling fue escrito para ser consistente con los Códigos de Disciplina de las otras escuelas dentro del CUSD. La administración aplicará las reglas y consecuencias a todos los estudiantes.

MATRIZ DE COMPORTAMIENTO

INFRACCIONES DE CATEGORÍA 1

OFENSA <i>Incluir pero no limita</i>	CONSECUENCIAS	INTERVENCIONES
Hacer trampa / Falsificación	1er Referimiento – Advertencia y / o Detención / Limpieza del campus 2do Referimiento – Detención y / o medio día de intervención 3er Referimiento – Detención y / o medio día de intervención 4to Referimiento – Intervención todo el día 5to Referimiento – Consulte Infracciones de Categoría 2, 1er Referimiento <i>Cualquier comportamiento que cause daño a propiedad de la escuela o propiedad personal de otro puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i>	Notificación a los padres Conferencia de administrador / estudiante Conferencia de consejero / estudiante Consejería (individual o de grupo) Equipo de Estudio para el Estudiante (SST) Referimiento a Servicios Comunitarios / Distritales / Escolares Grupo de pares con Escuela Intermedia o Preparatoria Día o horario modificado Padre asiste a una parte de la clase Cuarto de Compañeros (Buddy Room) Registro de Entrada y de Salida Plan/Contrato de Comportamiento
Interrupción del salón		
Mal uso de los materiales del salón		
Burlas / humillaciones / rumores		
Dispositivo electrónico		
Agresión verbal (incidente por primera vez entre estudiantes)		
Juegos bruscos / Juego brusco / Mala conducta en el patio de recreo		
Romper las reglas del salón		
Tirar basura		
Vandalismo (menor)		
Daños a la propiedad de menos de \$20 (No maliciosos/impulsivos/que no pongan en peligro a otros)		
Posesión de arma de juguete/réplica		
Contacto físico no deseado		
Profanidad (no usada hacia una persona)		
Violación de la seguridad		
Acusaciones falsas		

* El maestro debe usar intervenciones en el salón antes de la primera referencia a la oficina cuando sea apropiado (advertencia, consejería, notificación a los padres). Según la gravedad o la naturaleza persistente, las consecuencias pueden llevar a consecuencias más graves, incluida la suspensión, a discreción de la administración de la escuela.

INFRACCIONES DE CATEGORÍA 2

OFENSA <i>Incluir pero no limita</i>	CONSECUENCIAS	INTERVENCIONES
Causar, intentar causar o amenazar con causar daño físico a otra persona. Usó fuerza o violencia intencionalmente sobre la persona de otro, excepto en defensa propia 48900 (a) (1) (2)	1er Referimiento – Intervención de 1 día o suspensión escolar de 1 a 5 días (ISS) (la duración será determinada por la administración) 2do Referimiento – Suspensión de 1 a 5 días (la duración será	Notificación a los padres Conferencia de administrador / estudiante Conferencia de consejero / estudiante Consejería (individual o de grupo) Equipo de Estudio para el Estudiante (SST)
Cometió o intentó cometer robo o extorsión. 48900 (e)		
Causar o intentar causar daños a la propiedad escolar o privada. 48900 (f)		

Robó o intentó robar propiedad de la escuela o propiedad privada. 48900 (g)	determinada por la administración)	Referimiento a Servicios Comunitarios / Distritales / Escolares
Poseyó o usó tabaco, o productos que contienen tabaco o productos de nicotina, incluidos, entre otros, cigarrillos, puros, puros en miniatura, cigarrillos de clavo, tabaco sin humo, rapé, paquetes para masticar y betel y cigarrillos electrónicos. Sin embargo, esta sección no prohíbe el uso de posesión por parte de un alumno de los productos recetados del propio estudiante. 48900 (h)	3er Referimiento – Suspensión de 3 a 5 días (la duración será determinada por la administración) o recomendación de expulsión si los hallazgos secundarios (u otros medios de corrección han fallado repetidamente o debido a la naturaleza del acto, la presencia del estudiante causa peligro a la seguridad física de otros) están presentes o contrato en lugar de expulsión	Grupo de pares con Escuela Intermedia o Secundaria SARB/DART Padre asiste a una parte de la clase Día o horario modificado Plan de comportamiento/Contrato Restricciones/modificaciones del recreo
Cometer un acto obsceno o participar en blasfemias o vulgaridades habituales. 48900 (i)		
Interrumpió las actividades escolares o desafió intencionalmente la autoridad válida de los supervisores, maestros, administradores, funcionarios escolares u otro personal escolar involucrado en el desempeño de sus funciones. 48900 (k)	<i>Cualquier comportamiento que cause daño a la propiedad escolar o propiedad personal de otro puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i>	
A sabiendas recibir propiedad robada de la escuela o propiedad privada. 48900 (l)		
Participó o intentó participar en novatadas. 48900 (q)		
Participó en un acto de intimidación. 48900 (r) (consulte la Sección 48900 (r) para obtener definiciones y ejemplos de acoso y ciberacoso)	* Según la gravedad o la naturaleza persistente, las consecuencias pueden llevar a consecuencias más graves, incluida la suspensión, a discreción de la administración de la escuela. Colocación obligatoria en el plan de comportamiento en la 1ª infracción y expulsión estipulada en la 2ª infracción.	
"Acto electrónico" significa la creación o transmisión originada dentro o fuera del sitio escolar, por medio de un dispositivo electrónico, que incluye, entre otros, un teléfono, teléfono inalámbrico u otro dispositivo de comunicación inalámbrico, computadora o buscapersonas, de una comunicación, que incluye, entre otros, cualquiera de los siguientes. 48900 (r) (2) (A)		
Poseyó ilegalmente u ofreció, arregló o negoció ilegalmente la venta de parafernalia de drogas, como se define en la Sección 11014.5 del Código de Salud y Seguridad. 48900 (j)		
Acosó, amenazó o intimidó a un alumno que es un testigo denunciante o un testigo en un procedimiento disciplinario escolar con el propósito de evitar que ese alumno sea testigo o tomar represalias contra ese alumno por ser testigo, o ambos. 48900 (o)		

INFRACCIONES DE CATEGORÍA 3

OFENSA <i>Incluir pero no limita</i>	CONSECUENCIAS
Poseyó, vendió o de otra manera proporcionó un arma de fuego, cuchillo, explosivo u otro objeto peligroso, a menos que, en el caso de posesión de un objeto de este tipo, el alumno haya obtenido un permiso por escrito para poseer el artículo de un empleado certificado de la escuela, que está de acuerdo con el director o la persona designada por el director. 48900 (b)	Se deben imponer una o más de las siguientes consecuencias por infracciones de categoría 3: 1st Referral – - Suspensión de 2-5- días - y/o - Plan de Comportamiento - Contrato en lugar de expulsión - Colocación en programa alternativo
Poseyó, usó, vendió o suministró ilegalmente, o estuvo bajo la influencia de, una sustancia controlada enumerada en el Capítulo 2 (comenzando con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y Seguridad, una bebida alcohólica o un intoxicante de cualquier tipo. 48900 (c)	Recomendación de expulsión si existen hallazgos secundarios (u otros medios de corrección que han fallado repetidamente o debido a la

Ofreció, arregló o negoció ilegalmente la venta de una sustancia controlada enumerada en el Capítulo 2 (comenzando con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y Seguridad, una bebida alcohólica o un intoxicante de cualquier tipo, y ya sea vendido, entregado o proporcionó a una persona otro líquido, sustancia o material y representó el líquido, sustancia o material como una sustancia controlada, bebida alcohólica o intoxicante. 48900 (d)	naturaleza del acto, la presencia del estudiante causa peligro a la seguridad física de otros) están presentes. <i>Cualquier comportamiento que cause daño a la propiedad escolar o propiedad personal de otro puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i>
Poseía un arma de fuego de imitación. Como se usa en esta sección, “arma de fuego de imitación” significa una réplica de un arma de fuego que es sustancialmente similar en propiedades físicas a un arma de fuego existente que lleva a una persona razonable a concluir que la réplica es un arma de fuego. 48900 (metros)	
Asalto y / o agresión a cualquier miembro del personal de la escuela.	
Cometió o intentó cometer una agresión sexual como se define en la Sección 261, 266c, 286, 287, 288 o 289 de, o la antigua Sección 288a del Código Penal, o cometió una agresión sexual como se define en la Sección 243.4 del Código Penal. 48900 (n)	
Ofreció, arregló la venta, negoció la venta o vendió ilegalmente el medicamento recetado Soma. 48900 (p)	

***Con ese fin, los administradores del sitio en la escuela primaria y secundaria deberán usar su discreción y considerar los muchos y variados factores en cada caso que involucran infracciones de categoría 3 al determinar las consecuencias**

TERMINOLOGÍA

INTERVENCIÓN EN LA ESCUELA (ISI): Un estudiante puede ser asignado a intervención dentro de la escuela si es la primera ofensa del estudiante o no estuvieron directamente involucrados en el comportamiento, pero aun así tomaron parte. Los estudiantes asignados a ISI serán colocados en un ambiente de educación alternativa por el número de días asignados.

SUSPENSIÓN EN LA ESCUELA (ISS): Un estudiante puede ser asignado a suspensión dentro de la escuela como medida disciplinaria en lugar de suspensión fuera de la escuela. El estudiante se presenta a las 8:13 a.m. y es despedido a las (4to-6to) 2:30; (7/8to) 2:45 p.m. Cuando a un estudiante se le asigna ISS, pasa el día haciendo trabajo escolar en aislamiento y no puede tener contacto con otros estudiantes. Si un estudiante no cumple con las reglas de ISS, pueden tener que repetir otro día, o se le dará una suspensión fuera de la escuela.

SUSPENSIÓN FUERA DE LA ESCUELA (OSS): Los estudiantes están sujetos a suspensión fuera de la escuela cuando cometen infracciones graves del Código Penal de Conducta de California. La suspensión puede ser de uno a cinco días, dependiendo de la gravedad de la consecuencia. Cuando un estudiante es suspendido de la escuela, ese estudiante debe permanecer fuera del campus de la Escuela Intermedia Egling y de todas las actividades escolares por la duración de la suspensión. El estudiante no podrá regresar al campus hasta que se haya realizado una conferencia de padres requerida con el subdirector o hasta que un administrador le haya dado un pase para ir a clase.

AUDIENCIA DE CONDUCTA: Cuando un estudiante haya agotado las consecuencias conductuales de nuestra escuela, se llevará a cabo una Audiencia de Comportamiento del Distrito Escolar con el(los) maestro(s) del estudiante, el asesor, los padres, el maestro de la Escuela de Oportunidad y otro personal de apoyo necesario. Esta audiencia es para decidir si el estudiante será colocado en estado de prueba escolar, removido de la Escuela Intermedia Egling y transferido a otra escuela, Escuela de Oportunidad, o expulsado del distrito. Si un estudiante ha violado o cometido delitos penales y/o su comportamiento se considera potencialmente peligroso para la salud, la seguridad y el bienestar general de los estudiantes y el personal, se llevará a cabo una audiencia de comportamiento de inmediato.