



*Escuela secundaria Woodland*

### Consejo del Sitio Escolar (SSC) Minutos de Enero

Fecha de la reunión: Jan 12, 2026	Lugar de reunión: <a href="https://meet.google.com/qgw-mpum-tyq">meet.google.com/qgw-mpum-tyq</a>
Hora de inicio: 4:00 p. m.	Tiempo de finalización: 5:00 p. m.

**Participantes:** Miembros electos del Consejo del SSC. Se invita a todo el personal, padres y público en general.

Artículo / Límite de Tiempo	Acciones Solicitadas	Persona Responsable	Comentarios/Consejos para padres
1. Llamar al Orden (1 minuto)	Ninguna	Presidente	La reunión se inició a las 4:01 p.m.
2. Acto de Pasar Lista (1 minuto) (Miembros)	Ninguna	Secretario	Todos los presentes excepto la representante de los padres, Kristina Vanucci, y el estudiante, Martin Navarro.
3. Adiciones / Cambios a la Agenda (1_min.)		Presidente	No hay cambios ni adiciones al orden del día.
4. Lectura y Aprobación de los Minutos (_5 min.)	Aprobar <a href="#">Minutos</a>	Secretario	Los <b>minutos</b> fueron leídos por el director Salcido. K. Machado presentó una moción para aprobarlas. Greta Eoff la secundó y todos los miembros presentes estuvieron a favor de aprobarlas.
5. Informes de Oficiales / Comités (10min.)		Presidente	<b>LCAP:</b> Sra. Eoff: Asistió a la reunión del LCAP. Se repasaron principalmente los objetivos y metas del año. No se tomaron medidas. Greta mencionó que no podrá asistir a la reunión del LCAP del 26 de enero y solicitó que alguien la reemplazara.

			<b>ELAC:</b> Anahi Rojas asistió a la reunión del ELAC. Se revisó el plan de seguridad escolar.
<b>6. Comentario Público (5min.)</b>		<b>Presidente</b>	No se hicieron comentarios públicos.

**\*Según la Ley de Reuniones Abiertas, no se podrá tomar ninguna medida relacionada con los comentarios del público en la reunión. Los asuntos planteados en la reunión podrán programarse para otra reunión del SSC, según lo apruebe el consejo. Los comentarios del público generalmente se limitan a dos minutos por persona.**

<b>7. Asunto Inconcluso ( 0 min.)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enmienda de los estatutos - Artículo V, Sección A</li> </ul>	Approval <a href="#">estatutos</a> enmendados	<b>Director</b>	El director Salcido ajustó los estatutos para especificar que el Consejo del Sitio Escolar se reúne según un calendario aprobado. Greta Eoff hizo una moción para aprobar los estatutos modificados, fue Secundado por Katrina Machado y aprobado por unanimidad.
<b>8. New Business ( 45 min.)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar y aprobar el plan de Seguridad Escolar</li> <li>• Supervisar y revisar el <a href="#">plan escolar de implementación</a></li> <li>• Revisión de datos: <a href="#">Tablero de California</a></li> </ul>	Aprobar <a href="#">Plan de seguridad</a>	<b>Presidente/Director</b>	<b>Plan de seguridad:</b> El Dr. Latteri revisó y presentó el plan de seguridad. Repasó los datos de la encuesta de seguridad estudiantil y las respuestas sobre la seguridad que sienten los estudiantes en la escuela. El cambio de los datos de la encuesta de seguridad será obligatorio este año <b>-Objetivo 1:</b> Entorno físico seguro: El uso de Minga ha aumentado considerablemente y contribuye a garantizar la seguridad estudiantil al permitir su identificación. Se ofrecerán programas de prevención e intervención para el consumo de tabaco y vapeo, como TUPE y YVAPE. <b>-Objetivo 2:</b> Cultura Escolar Segura - Estudiantes: Demostrar un clima y una cultura escolar seguros promoviendo todos los programas de apoyo en el campus y las 3 P (Positivo, Productivo y Profesional). <b>-Objetivo 3:</b> Escuela Segura a través del MTSS y la Capacitación del Personal: Brindar oportunidades de desarrollo profesional a todo el personal. Mejorar el bienestar socioemocional de los estudiantes y el refuerzo positivo para aquellos que demuestran las 3 P.

			<p>Greta tenía una pregunta sobre qué son los “No Party Groups” en Minga. Latteri respondió: Es un plan minga donde los estudiantes no pueden ir al baño al mismo tiempo con los estudiantes con los que pueden estar teniendo problemas, pasar el rato en el baño juntos o incluso en parejas.</p> <p>Greta Eoff hizo una moción para aprobar el plan de seguridad, fue Secundado por Katrina Machado y aprobado por unanimidad.</p> <p><b>Monitorear y revisar la implementación del plan escolar:</b>La herramienta de monitoreo fue proporcionada con anticipación.El director Sacido revisó la información y preguntó si había alguna pregunta. Mencionó que utilizará estos datos para el plan del sitio del próximo año.</p> <p><b>Revisión del panel de datos:</b>El Sr. Salcido repasó los datos más recientes y explicó la rueda de colores. Hablamos sobre cuántos estudiantes de penúltimo año no presentan el examen SBAC o, si lo hacen, no lo toman en serio. Algunos estudiantes no quieren o no pueden presentarlo porque ya tienen demasiadas tareas, como los exámenes AP. También habló sobre el vapeo como una de las principales razones de suspensión y las maneras de prevenirlo.</p>
<p><b>9. Aplazameinto (1 min.)</b></p>		<p><b>Presidente/Dire ctor</b></p>	<p>Hajab Shabbir presentó una moción para levantar la sesión. Gabby Barajas la secundó y todos estuvieron a favor. La sesión se levantó a las 4:39 pm.</p>

Preparado por: Hiyab Shabbir (firma) *Hiyab Shabbir*  
(escriba el nombre)

Fecha: 12 de enero de 2026

Miembros del Consejo Escolar

Gerald Salcido - Principal  
Anne Mapalo - Profesora

Fecha de publicación:

Katrina Machado - Profesora  
Jennifer Drewek - Profesora  
Beatriz Gutiérrez - Profesora  
Yessica González - Representante de empleados fuera del aula  
Gabby Barajas - Madre  
Greta Eoff - Madre  
Kristina Vannucci - Madre  
Anahi Rojas-González - Estudiante  
Hajab Shabbir - Estudiante  
Martín Navarro Gómez - Estudiante